



**ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР ЕАД**

**ДИРЕКЦИЯ "ПРЕНΟΣ НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ"**  
**МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН - "ВАРНА"**  
9010 Варна, ул. "Оборище" 13А; тел. (052)678154; факс (052)609992; e-mail: eso@vn.eso.bg

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

Реф. № МЕР-ВН/2017/018

### ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

#### С ПРЕДМЕТ:

**„Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авточасти, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, собственост на ЕСО ЕАД МЕР Варна”**

Обособена позиция 1 – „Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авточасти, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, обслужващи МЕР Варна и ТДУ Изток“;

Обособена позиция 2 - „Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авточасти, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, обслужващи МЕР Добрич“.

Варна, 2017 г.

## **С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е**

**Раздел I: Технически спецификации**

**Раздел II: Правила за провеждане на процедурата**

**Раздел III: Указания към участниците**

**Раздел IV: Образци на документи от офертата**

**Раздел V: Проект на договор**

**Раздел VI: Образци на документи, които се представят от участника, избран за изпълнител, при сключване на договора**

## **РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

### **I.1. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА**

Предметът на поръчката включва: „Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авто части, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, собственост на ЕСО ЕАД МЕР Варна” за извършване на текущия ремонт и всички необходими сервизни дейности, които следва да бъдат осигурени за обслужване на наличните леки автомобили на МЕР Варна, ТДУ Изток и МЕРП Добрич.

*Забележка: В цялата документация под термина «леки автомобили» се разбира леки автомобили от категория M1 и M1G и товарни автомобили от категории N1 и N1G с максимално допустима маса до 3.5 тона.*

Предметът на поръчката е с обособени позиции на териториален принцип, както следва:

**Обособена позиция 1** - Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авточасти, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, обслужващи МЕР Варна и ТДУ Изток.

**Обособена позиция 2** - Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авточасти, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, обслужващи МЕРП Добрич.

Всеки участник може да кандидатства за изпълнението на една или и на двете обособени позиции.

#### **I.1.1. Място на изпълнение на обществената поръчка**

Сервизна база на изпълнителя за съответната обособена позиция в гр. Варна и гр. Добрич.

#### **I.1.2. Срок на изпълнение на поръчката**

Поръчката е със срок на изпълнение **две години** от датата на влизане на договорите в сила или до достигане на лимит, съответно:

За Обособена позиция №1 - Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авточасти, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, обслужващи МЕР Варна и ТДУ Изток – 80 000 (осемдесет хиляди) лв., без ДДС;

За Обособена позиция 2 - Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авточасти, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, обслужващи МЕРП Добрич – 10 000 (десет хиляди) лв., без ДДС.

#### **I.1.3. Обем на поръчката**

Обществената поръчка включва извършването на техническо обслужване, текущ и основен ремонт, както и всички необходими сервизни дейности, които следва да бъдат осъществени за обслужване на наличния автомобилен парк от леки автомобили съгласно

Приложение № 1 в МЕР Варна, ТДУ Изток и МЕПР Добрич, в това число и доставка на съответните резервни части, материали, консумативи и смазочни материали за тях.

## **I.2.ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ**

### **I.2.1. Видове сервизни дейности и обслужвания.**

I.2.1. Техническо обслужване на автомобилите в зависимост от пробег на автомобила, според заложените технически изисквания на производителя:

- доставка, смяна на масла, филтри /маслени, горивни, поленови и др./;
- доставка, смяна на ремъци и свещи.

I.2.2. Диагностика и отстраняване на натрупани компютърни грешки с необходимата апаратура за посочените марка и модел автомобили в Приложение №1 (отнася се за автомобилите, произведени след 2000 г.).

I.2.3. Диагностика, обслужване и/или ремонт на автомобили по заявка от Възложителя на:

I.2.3.1. Двигател

I.2.3.2. Запалителна уредба

I.2.3.3. Горивна уредба

I.2.3.4. Мазилна и охладителна уредба

I.2.3.5. Силово предаване:

- съединител
- предавателна кутия
- раздатъчна кутия
- карданно предаване
- деференциални мостове

I.2.3.6. Ходова част

- Преден мост
- Заден мост
- Окачване

I.2.3.7. Кормилен механизъм.

I.2.3.8. Спирачна уредба.

I.2.3.9. Електрообзавеждане.

I.2.3.10. Хидравлична система;

I.2.3.11. Диагностика, ремонт и зареждане на климатична инсталация.

I.2.4. Автотенекеджийски услуги

I.2.5. Бояджийски услуги.

I.2.6. Регулиране на преден и заден мост.

I.2.7. Регулиране на фарове.

I.2.8. Подмяна (монтаж и демонтаж) и баланс на гуми.

I.2.9. Ремонт на джанти.

I.2.10. Репатриране на аварирани леки и лекотоварни автомобили до 3,5 тона в автосервизната база в гр. Варна или гр. Добрич.

I.2.11. Ремонт и възстановяване на вътрешни и външни пневматични гуми /за 13", 14", 15", 16" и 17" гуми/.

I.2.12. Доставка на резервни части - нови оригинални или алтернативни за съответната марка и модел автомобил. Под термина „алтернативни" да се разбират такива, произведени за съответната марка и модел автомобил, но различни от тези за първоначално вграждане в съответната марка и модел автомобил и при използването на които се запазват нормалните експлоатационни характеристики на автомобилите.

I.2.13. Доставка на консумативи и материали, в това число спирачна течност, течност за чистачки, антифриз, двигателно масло, хидравлично масло, диференциално масло,

двухтактово масло, грес, компресорно масло, препарати за почистване, размразяващи спрейове и добавки за горива (против замръзване, за почистване на горивна система и т.н.)

Горепосочените дейности не изчерпват целия обхват на услугите по обществената поръчка и могат да бъдат допълвани за периода на действие на договора в зависимост от нуждите на възложителя.

Възложителят не се ангажира да заяви пълния обем на видовете сервизни дейности и обслужвания.

Изпълнението на всички услуги и доставки по предмета на процедурата става по заявка от страна на Възложителя.

## **I.2.2. Срокове за обслужване на леките автомобили.**

Продължителността на сроковете за обслужване на автомобилите включва:

### **I.2.2.1 Срок за приемане**

2.2.1.1. При получена заявка от Възложителя **до 12:00 часа** за обслужване на автомобила същият да бъде приет **до края на същия ден**.

2.2.1.2. При получена заявка от Възложителя **след 12:00 часа** за обслужване на автомобила същият да бъде приет **до 12:00 часа на следващия ден**.

2.2.1.3. При аварийна ситуация, приемане на автомобила **до 2 (два) часа** от получаване на заявка от Възложителя

**I.2.2.2 Срок на диагностика** – срокът за диагностика започва да тече от деня на приемането на автомобила (съгласно датата в приемо-предавателния протокол) и приключва в деня, в който Възложителят получи офертата (по имейл или факс) за конкретния ремонт. Срокът за диагностика **не може да бъде по-голям от 3 работни дни**.

**I.2.2.3 Срок за ремонт или техническо обслужване** – срокът започва да тече от деня, в който Възложителят е дал съгласието си за извършване на ремонта, съгласно изпратената му оферта и приключва в деня отбелязан в приемо-предавателния протокол, с който Изпълнителят предава отремонтирания автомобил на Възложителя.

**I.2.2.3.1. Техническо обслужване, регулировка, лек ремонт** (смяна водна помпа, регулиране клапани, демонтаж, монтаж и промиване радиатор, ремонт алтернатор, стартер и др. или когато за изпълнение на съответната работа са необходими **не повече от 8 /осем/ работни часа**, съгласно избраната база за определяне на нормовремена) – **срокът не може да бъде по-голям от 2 работни дни**.

**I.2.2.3.2. Среден ремонт** - (ремонт преден мост, диференциал, скоростна кутия, раздатъчна кутия, частичен ремонт на двигател, ремонт на купе, смяна гарнитура и др. или когато за изпълнение на съответната работа са необходими **повече от 8 /осем/ работни часа** съгласно избраната база за определяне на нормовремена) – **срокът не може да бъде по-голям от 5 работни дни**.

**I.2.2.3.3. Тежък ремонт** - (основен ремонт на цели възли и агрегати, цялостно боядисване и изкърпване или когато за изпълнение на съответната работа са необходими **повече от 40 /четиридесет/ работни часа** съгласно избраната база за определяне на нормовремена) – **срокът не може да бъде по-голям от 10 (десет) работни дни**.

В случай, че при ремонтите по т. I.2.2.3.1, т. I.2.2.3.2 и т. I.2.2.3.3 е необходимо да се влагат резервни части, които не са налични в страната, сроковете за тези ремонти могат да се удължат със срока на доставка на резервните части, но само с писмено съгласие от страна на Възложителя.

## **I.2.3. Срокове за доставка на резервни части, материали и консумативи**

**I.2.3.1 Срок за изготвяне на ценово предложение по заявка-запитване на Възложителя, при доставка на резервни части, материали и консумативи** – срокът

започва да тече от деня, в който Възложителят е изпратил заявка-запитване към Изпълнителя и приключва в деня, в който Изпълнителят е върнал на Възложителя ценовото си предложение по конкретната заявка-запитване. Сроктът за изготвяне на ценовото предложение **не може да бъде по-голям от 2 работни дни**.

**I.2.3.2 Срокт за доставка на резервни части** – сроктът започва да тече от деня, в който Възложителят е изпратил утвърдена заявка за доставка към Изпълнителя и приключва в деня отбелязан в приемо-предавателния протокол, с който Изпълнителят предава на Възложителя заявените резервни части. Сроктът за доставка **не може да бъде по-голям от 3 работни дни** за налични в страната резервни части и **по-голям от 15 работни дни** за неналични в страната резервни части.

**I.2.3.3 Срокт за доставка на материали и консумативи** - сроктът започва да тече от деня, в който Възложителят е изпратил утвърдена заявка за доставка към Изпълнителя и приключва в деня отбелязан в приемо-предавателния протокол, с който Изпълнителят предава на Възложителя заявените материали и консумативи. Сроктът за доставка **не може да бъде по-голям от 3 работни дни** за налични в страната материали и консумативи и **по-голям от 15 работни дни** за неналични в страната материали и консумативи.

**Консумативите, материалите и резервните части да бъдат доставяни в склада на МЕР Варна на адрес: град Варна, район „Младост”, бул. „Трети март”, п/ст „Варна Север”.**

#### **I.2.4. Други изисквания**

##### **I.2.4.1. Гаранционни срокове.**

**I.2.4.1.1.**Участниците в обществената поръчка да гарантират за качествено изпълнение на конкретна услуга и вложените при това резервни части, за срок не по-кратък от **6 (шест) месеца** и **не по-голям от 36 месеца**, считано от датата на приемо-предавателния протокол за извършения ремонт.

**I.2.4.1.2.**Гаранционният срок на доставяните в склада на Възложителя и/или влагани при ремонта на автомобилите резервни части, материали и консумативи **не може да бъде по-малък от 6 (шест) месеца** и **по-голям от 36 месеца** от датата на доставка/влагане в автомобила и/или съгласно съгласно гаранционните условия на завода - производител.

При доставка на консумативи и материали (масла, спирачна течност, течност за чистачки, антифриз, грес), същите да бъдат доставяни в срок на годност и произведени в срок **до 12 месеца назад**, считано от датата на доставка.

**Марки и модели леки автомобили, налични в МЕР Варна, ТДУ Изток и МЕРП Добрич**

**СПИСЪК  
на леките автомобили, обслужващи МЕР Варна и ТДУ Изток**

№	Населено място	Марка	Модел	ДК№	Год.	Гориво	Категория	Обем двигател см3	Право на данъчен кредит
1	Варна	Шкода	Фелиция	С 0110 РС	2001	бензин	М1	1200	без пр.ДК
2	Варна	Шкода	Октавия	С 1203 ХТ	2005	бензин	М1	1984	без пр.ДК
3	Варна	ВАЗ	21213	С 2475 МА	2001	бензин	М1G	1690	без пр.ДК
4	Варна	Ситроен	Берлинго	С 2860 ВА	2001	бензин	М1	1400	без пр.ДК
5	Варна	Шкода	Фелиция	С 3015 МК	1998	бензин	М1	1089	без пр.ДК
6	Варна	ВАЗ	21214	С 3597 НА	2005	бензин	М1G	1690	без пр.ДК
7	Варна	ДЕУ	Ланос	С 3663 РМ	2001	бензин	М1	1300	без пр.ДК
8	Варна	Пежо	Партнер	С 7664 РМ	2001	бензин	М1	1400	без пр.ДК
9	Варна	Шкода	Фелиция	С 8571 РМ	2001	бензин	М1	1200	без пр.ДК
10	Варна	Нисан	Патрол	СА 7046 ВХ	2009	дизел	М1G	2953	без пр.ДК
11	Варна	Хюндай	Санта Фе	СА 7439 АВ	2005	бензин	М1G	2351	без пр.ДК
12	Варна	Пежо	Партнер	СА 8355 НВ	2008	дизел	М1	1560	без пр.ДК
13	Варна	Пежо	Партнер	СА 8356 НВ	2008	дизел	М1	1560	без пр.ДК
14	Варна	Пежо	Партнер	СА 8357 НВ	2008	дизел	М1	1560	без пр.ДК
15	Варна	Пежо	307	СА 9288 МК	2008	дизел	М1	1560	без пр.ДК
16	Варна	Ситроен	Берлинго	СА 9735 МК	2008	дизел	М1	1560	без пр.ДК
17	Варна	Ситроен	Берлинго	СА 9737 МК	2008	дизел	М1	1560	без пр.ДК
18	Варна	Киа	Сеед	СВ 9964 ВВ	2016	дизел	М1	1582	без пр.ДК
19	Варна	Шкода	Фелиция	С 2116 ВА	2001	бензин	М1	1300	без пр.ДК
20	Варна	Ситроен	Берлинго	С 3860 ВА	2001	бензин	М1	1360	без пр.ДК
21	Варна	Пежо	307	СА 9327 КМ	2007	бензин	М1	1360	без пр.ДК
22	Варна	Шкода	Фабия	С 3572 ХХ	2005	бензин	М1	1984	без пр.ДК
23	Варна	Хюндай	Санта Фе	СА7428 АВ	2005	бензин	М1G	2351	без пр.ДК
24	Варна	Ситроен	Берлинго	С 2689 ВТ	2001	бензин	М1	1400	без пр.ДК
25	Варна	Пежо	Партнер	С 4408 ВМ	2001	бензин	М1	1400	без пр.ДК

26	Варна	Пежо	Партнер	С 7095 ВС	2001	бензин	М1	1800	без пр. ДК
27	Варна	Шкода	Фелиция	С 8174 РМ	2001	бензин	М1	1089	без пр. ДК
28	Варна	Хюндай	Санта Фе	СА 2259 ММ	2008	дизел	М1G	2188	без пр. ДК
29	Варна	ГАЗ	25057-34	С 2477 МА	2001	бензин	Н1	2300	с пр. ДК
30	Варна	ГАЗ	33021	С 2480 МА	2001	бензин	Н1	2300	с пр. ДК
31	Варна	Ситроен	Берлинго	С 5893 НР	2003	бензин	Н1	1400	с пр. ДК
32	Варна	Пежо	Партнер	СА 0190 РА	2009	дизел	Н1	1560	с пр. ДК
33	Варна	Рено	Канго	СА 5731 СН	2011	дизел	Н1	1461	с пр. ДК
34	Варна	Пежо	308 БК	СА 5797 НХ	2009	дизел	Н1	1560	с пр. ДК
35	Варна	Нисан	Навара	СА 5911 НК	2008	дизел	Н1G	2488	с пр. ДК
36	Варна	Форд	Рейнджър	СА 8055 КН	2007	дизел	Н1G	2500	с пр. ДК
37	Варна	Форд	Рейнджър	СА 8692 АК	2006	дизел	Н1G	2499	с пр. ДК
38	Варна	Хюндай	Санта Фе	СВ 1581 ВК	2016	дизел	М1	2199	с пр. ДК
39	Варна	Ситроен	Джъмпер	С 0588 МВ	1999	дизел	Н1	2445	с пр. ДК
40	Варна	Ситроен	Ксара Пикасо	С 2680 ВТ	2001	бензин	М1	1749	с пр. ДК
41	Варна	Нисан	Навара	СА 5927 НК	2008	дизел	Н1G	2488	с пр. ДК
42	Варна	Лада	4Х4 Урбан	СВ 9651ВХ	2016	бензин	Н1G	1690	с пр. ДК
43	Варна	Лада	4Х4 Урбан	СВ 9689ВХ	2016	бензин	Н1G	1690	с пр. ДК

**СПИСЪК  
на леките автомобили, обслужващи МЕРП Добрич**

№	Населе но място	Марка	Модел	ДК№	Год.	Гориво	Кате гория	Обем двиг. см3	Право на данъчен кредит
1	Добрич	ВАЗ	21043	С 2451 МА	1998	бензин	М1	1451	без пр. ДК
2	Добрич	Шкода	Фелиция	С 8591 РМ	2001	бензин	М1	1300	без пр. ДК
3	Добрич	Пежо	307	СА 2501 КН	2007	бензин	М1	1360	без пр. ДК
4	Добрич	Нисан	Патрол	СА 7048 ВХ	2009	дизел	М1G	2953	без пр. ДК
5	Добрич	Пежо	Партнер	СА 8354 НВ	2008	дизел	М1	1560	без пр. ДК
6	Добрич	Пежо	307	СА 9286 МК	2008	дизел	М1	1560	без пр. ДК
7	Добрич	УАЗ	3303	С 2462 МА	1995	бензин	Н1G	2445	с пр. ДК
8	Добрич	УАЗ	315146	С 2478 МА	2001	бензин	М1G	2445	с пр. ДК



9	Добрич	УАЗ	3909	С 2483 МА	2001	бензин	N1G	2445	с пр. ДК
10	Добрич	Форд	Рейнджър	СА 8699 АК	2006	дизел	N1G	2499	с пр. ДК
11	Добрич	Пежо	Партнер	СА 9277 МК	2008	дизел	N1	1560	с пр. ДК

*Забележка: В посоченото разпределение на автомобилите може да настъпи промяна в резултат на бракуване, закупуване на нови автомобили, прехвърляне на автомобили от един район в друг.*

## **РАЗДЕЛ II: ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

### **1. Общи правила за провеждане на процедурата**

1.1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

1.2. След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.

1.3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.

1.4. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.

1.5. Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

1.6. Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.7. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.8. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.9. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т. 1.6. – 1.8.

1.10. Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

1.11. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т. 1.10. и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

1.12. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т. 1.10. участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП (Единен европейски документ за обществени поръчки) и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

1.13. Възможността по т.1.12. се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

1.14. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

1.15. След изтичането на срока по т. 1.12., комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

1.16. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

1.17. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

1.18. Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

1.19. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

1.20. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.

1.21. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача - [https://webapps.eso.bg/zop\\_profile/](https://webapps.eso.bg/zop_profile/), датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по т. 1.5. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

1.22. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

1.23. Обосновка по т.1.22. може да се отнася до:

- икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
- спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;
- възможността участникът да получи държавна помощ.

1.24. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 1.23., на които се позовава участникът. При необходимост от участника можа да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

1.25. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

1.26. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

1.27. Възложителят отстранява от процедура участник, когато:

1.27.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.27.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.27.1., в друга държава членка или трета страна;

1.27.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Това правило не се прилага, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

- размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

1.27.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5, когато не може да се осигури спазване на принципа за равнопоставеност, участникът, участвал в пазарните консултации и/или в подготовката за възлагане на поръчката, се отстранява от процедурата, ако не може да докаже, че участието му не води до нарушаване на този принцип;

1.27.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.27.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в участникът е установен;

1.27.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

1.27.8. не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията за участие;

1.27.9. е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП – Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда;

1.27.10. не е представил в срок обосновката по т. 1.22. или чиято оферта не е приета съгласно т.т. 1.25. – 1.27.

1.27.11. са свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

1.28. Точка 1.27.1. и т. 1.27.2. се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

1.29. Основанията по т. 1.27.1., 1.27.2. и 1.27.7. се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи, и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

1.30. Когато участникът е обединение, основанията по 1.27.1. - т. 1.27.7. се отнасят и за всяко от лицата, включени в обединението.

1.31. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

1.32. Възложителят преценява предприетите от участника мерки и ако те са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, участникът не се отстранява от процедурата.

1.33. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност за времето, определено с присъдата или акта.

1.34. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 от ЗОП или посочено от възложителя в обявлението основание по чл. 55, ал. 1 от ЗОП.

1.35. Участниците – при поискване от страна на възложителя, са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

1.36. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП.

1.37. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

1.38. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

1.39. Преди сключване на договора за обществената поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

1.40. Когато срокът на валидност на офертите е изтекъл, възложителят кани участниците да го удължат. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

## **2. Разглеждане, оценка и класиране на допуснатите оферти.**

2.1. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с

предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане «оптимално съотношение качество/цена» за всяка обособена позиция.

### **Методика за оценяване на офертите**

Разработената методика се прилага за получаване на комплексна оценка **КО**, която ще се ползва само за нуждите на оценяване и класиране на постъпили оферти.

$$\mathbf{КО = 0,4.ТО + 0,6.ИО}$$

Където:

ТО – Техническа оценка;

ИО - Икономическа оценка;

Максималният брой точки, които може да получи всеки участник по всеки от критериите е 100;

к – коефициент на тежест.

В посочената по-горе формула отделните компоненти имат следното значение и се изчисляват по следните начини:

### **Техническа оценка - ТО:**

$$\mathbf{ТО = 0.3 T1 + 0.4 T2 + 0.3 T3}$$

Отделните компоненти на техническата оценка ТО имат посоченото по-долу значение и се изчисляват, както следва:

#### **1. Гаранционен срок – (Т1) – $\kappa1 = 30\%$**

Т1 - оценка на гаранционните сроковете

$$T1_i = \mathbf{0.5 T1_{рез.части_i} + 0.5 T1_{услуги_i}}$$

T1рез.части - оценка за гаранционния срок на резервните части

$$\text{като } T1_{рез. части_i} = \mathbf{ГС рез. части_i / ГС_{мах} рез.части * 100}$$

ГС рез.части<sub>i</sub> – среден гаранционен срок предложен от участника

ГС<sub>мах</sub> рез.части - най-дългия среден гаранционен срок от всички предложения.

Средният гаранционен срок за резервните части се определя като средно аритметична величина от всички гаранционни срокове за резервни части.

T1 услуги - оценка за гаранционния срок на извършените услуги

$$\text{като } T1_{услуги_i} = \mathbf{ГС услуги_i / ГС_{мах} услуги * 100}$$

ГС услуги<sub>i</sub> – гаранционен срок предложен от участника

ГС<sub>мах</sub> услуги - най-дългия гаранционен срок от всички предложения

#### **2. Срок за изпълнение на диагностика, ремонт и техническо обслужване – (Т2) – $\kappa2 = 40\%$**

T2 - оценка за сроковете за изпълнение

$$T2_i = T2 \text{ ср. min} / T2 \text{ ср. } i * 100$$

$T2_{\text{ср.}i}$  – средния срок на изпълнение предложен от участника

$T2 \text{ ср. min}$  - най-малкият среден срок за изпълнение .

Средният срок за изпълнение се определя като средно аритметична величина от всички срокове за изпълнение (на диагностика, техническо обслужване и лек ремонт, среден ремонт и тежък ремонт).

### **3. Срок на доставка на резервни части, материали и консумативи (Т3) - к3 =30%**

Т3 - оценка за сроковете за доставка

$$T3_i = T3 \text{ ср. min} / T3 \text{ ср.} i * 100$$

$T3_{\text{ср.}i}$  – средния срок на доставка, предложен от участника

$T3 \text{ ср. min}$  - най-малкият среден срок за доставка .

Средният срок за доставка се определя като средно аритметична величина от срока за изготвяне на ценово предложение по заявка-запитване на Възложителя, срока за доставка на резервни части - налични и неналични в страната и срока на доставка на материали и консумативи – налични и неналични в страната.

### **Икономическа оценка – ИО:**

Отделните компоненти на икономическата оценка **ИО** имат посоченото по-долу значение и се изчисляват, както следва:

$$\text{ИО} = 0.20 \text{ И1} + 0.20 \text{ И2} + 0.15 \text{ И3} + 0.35 \text{ И4} + 0.10 \text{ И5}$$

### **1. Надценка на резервните части над доставната цена за участника, с която той ще ги продава на възложителя. (И1) – к1 = 20%**

И1 – оценка на надценката на резервните части

$$И1_i = \text{УРрез.части min} / \text{УР рез.части } i * 100$$

#### **За обособена позиция 1, както следва:**

$$\text{УРрез.части } i = 30000 \cdot (1 + \text{Н рез.части } i / 100)$$

#### **За обособена позиция 2, както следва:**

$$\text{УРрез.части } i = 4000 \cdot (1 + \text{Н рез.части } i / 100)$$

$\text{УРрез.части min}$  – са минималните изчислени условни разходи в лева без ДДС (от предложенията на всички участници) , за закупени резервни части за срока на договора;

$\text{УРрез.части } i$  – са условни разходи в лева без ДДС за закупени резервни части за срока на договора съобразно надценката, предложена от участника;

$\text{Н рез.части } i$  – надценка предложена от участника, в %.

#### ***Забележка:***

***1.Посочената от участника, избран за изпълнител на обществената поръчка надценка за резервни части в процентно изражение се приема за постоянна и няма да бъде променяна за срока на действие на договора, освен при намаляването ѝ.***

***2.Посочените условни разходи ще се ползват само за нуждите на оценяване и класиране на офертите!***

**2. Надценка на консумативи и материали над доставната цена за участника, с която той ще ги продава на възложителя (И2) –  $\kappa 2 = 20\%$**

И2 – оценка на надценката на консумативите и материалите

$$И2_i = УР_{км \min} / УР_{км_i} * 100$$

**За обособена позиция 1, както следва:**

$$УР_{км_i} = 10000 \cdot (1 + Н_{км_i} / 100)$$

**За обособена позиция 2, както следва:**

$$УР_{км_i} = 1000 \cdot (1 + Н_{км_i} / 100)$$

УР<sub>км min</sub> – са минималните изчислени условни разходи в лева без ДДС (от предложенията на всички участници), за закупени консумативи и материали за срока на договора;

УР<sub>км i</sub> – са условни разходи в лева без ДДС за закупени консумативи и материали за срока на договора съобразно надценката, предложена от участника;

Н<sub>км i</sub> – надценка предложена от участника, в %.

***Забележка:***

***1.Посочената от участника, избран за изпълнител на обществената поръчка надценка за консумативи и материали в процентно изражение се приема за постоянна и няма да бъде променяна за срока на действие на договора, освен при намаляването ѝ.***

***2.Посочените условни разходи ще се ползват само за нуждите на оценяване и класиране на офертите!***

**3. Цена на диагностика (И3) –  $\kappa 3 = 15\%$**

И3 – оценка на цената за диагностика

$$И3_i = ЦД_{\min} / ЦД_i * 100$$

ЦД<sub>i</sub> – обща цена за диагностика предложена от участника

ЦД<sub>min</sub> - най-ниската обща цена за диагностика от всички предложения;

Общата цена се определя като сума от всички цени за диагностика.

***Забележка:***

***В случай, че участникът в ценовата си оферта за цени на всички видове диагностика посочи 0.00 лв. , то за нуждите на оценката изчисленията ще бъдат направени до втория знак след десетичната запетая при стойност за обща цена на диагностика 0.01 лв.***

**4. Цена за труд (И4) –  $\kappa 4 = 35\%$**

И4 – оценка на цената за труд

$$И4_i = ЦТ_{\min} / ЦТ_i * 100$$

ЦТ<sub>i</sub> – обща цена за труд, предложена от участника



ЦТ<sub>min</sub> - най-ниската обща цена за труд от всички предложения;  
Общата цена се определя като сума от всички цени за труд.

**5. Цена за услуги за 1 бр. автомобил (И5) – κ5= 10%**

И5 – оценка на цената за услуги за 1 бр. автомобил  
 $И5_i = ЦУ_{min}/ЦУ_i * 100$

ЦУ<sub>i</sub> – цена за услуги за 1 бр. автомобил предложена от участника  
ЦУ<sub>min</sub> - най-ниската цена за услуги за 1 бр. автомобил от всички предложения;  
Цената се определя като сума от: цена за регулиране на ходова част; цена за пътна помощ; цените за демонтаж, монтаж и баланс на гуми и подмяна на вентил за гуми с размери от 13" до 17"

*Забележка: В случай, че участникът в ценовата си оферта за цена за регулиране на ходова част, цена за пътна помощ и обща сума от цените за демонтаж, монтаж и баланс на гуми и подмяна на вентил за гуми с размери от 13" до 17" посочи 0.00 лв., то за нуждите на оценката изчисленията ще бъдат направени до втория знак след десетичната запетая при стойност за цена за услуги за 1 бр. автомобил 0.01 лв.*

**Всички посочени цени са в лева франко мястото на изпълнение на услугите с включени всички разходи (транспорт, застраховки, мита, такси и др.), без ДДС.**

Цената на конкретно свършената работа се формира като сума от предвидените в НАРЕДБА № 49 от 16.10.2014 г. за задължителното застраховане по чл. 249, т. 1 и 2 от Кодекса за застраховането и за методиката за уреждане на претенции за обезщетение на вреди, причинени на моторни превозни средства (приета с Решение № 149-Н от 16.10.2014 г. на Комисията за финансов надзор, обн., ДВ, бр. 90 от 31.10.2014 г.), нормовремена за съответната дейност или посочените такива в документите от производителя, умножени по договорената цена за технологичен час труд за съответната категория персонал плюс цената на материалите, резервните части и консумативи. В документите, свързани с ремонта, задължително се посочва номера на позицията от таблиците, посочени в НАРЕДБА № 49 или номера/кода от документа на производителя, определящ технологичното време за дадена операция.

**2.2.** Комплексните оценки от офертите заедно с оценките по всички други показатели се нанасят в посочените по-долу таблици за комплексна оценка (КО) на офертите за съответната обособена позиция на обществената поръчка.

**2.3.** Таблиците се подписват от всички членове на комисията.

**2.4.** В случай, че комплексните оценки в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

**2.5.** Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, за утвърждаване.

**Таблица**

**за комплексна оценка (КО) на офертите за обществена поръчка с предмет:**

**„Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авто части, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, собственост на ЕСО ЕАД, МЕР Варна”**

	<b>ПОКАЗАТЕЛ</b>	<b>УЧАСТНИК i=1</b>	<b>УЧАСТНИК i=2</b>	<b>УЧАСТНИК i=3</b>
		<b>оценка</b>	<b>оценка</b>	<b>оценка</b>
1	<b>T1</b> -оценка на гаранционен срок			
2	<b>T2</b> - оценка на срок за изпълнение на диагностика, ремонт и техническо обслужване			
3	<b>T3</b> - оценка на срок за доставка на резервни части, материали и консумативи			
4	<b>TO=0,3T1+0,4T2+0,3T3</b>			
5	<b>И1</b> – оценка на надценка на резервни части над доставната цена за участника, с която той ще ги продава на възложителя			
6	<b>И2</b> – оценка на надценка на консумативи и материали над доставната цена за участника, с която той ще ги продава на възложителя			
7	<b>И3</b> – оценка на цена за диагностика			
8	<b>И4</b> – оценка на цена за труд			
9	<b>И5</b> – оценка на цена за услуги за 1 бр. автомобил			
10	<b>ИО=0,2И1+0,2И2+0,15И3+0,35И4+0,1И5</b>			
11	<b>Комплексна оценка КО=40%ТО+60%ИО</b>			
	<b>КЛАСИРАНЕ:</b>			

## РАЗДЕЛ III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

### 1. Общи указания

- 1.1. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
- 1.2. Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.
- 1.3. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.
- 1.4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно оферта.
- 1.5. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 1.6. Свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
- 1.7. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта за една или и за двете обособени позиции.
- 1.8. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.
- 1.9. Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по решението, обявлението и по документацията за участие до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на оферти.
- 1.10. Възложителят предоставя разясненията по т. 1.9. чрез публикуване на профила на купувача, в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на оферти. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по т.1.9.
- 1.11. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в един екземпляр от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.
- 1.12. Документите по т. 1.11. се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:
  - наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
  - адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
  - наименованието на поръчката и обособените позиции, за които се подават документите.
- 1.13. Опаковката по т. 1.12. включва следните документи:
  - 1.13.1. Информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор;
  - 1.13.2. Оферта, съдържаща:
    - техническо предложение;
    - ценово предложение, поставено в **отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри за обособена позиция №..“**.
- 1.14. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката по т. 1.12. за всяка от позициите се представят поотделно техническите предложения и отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнасят.

1.15. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- подател на офертата;
- номер, дата и час на получаване;
- причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

1.16. При получаване на офертата върху опаковката по т. 1.12. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

1.17. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

1.18. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 1.15.

1.19. В случаите по т. 1.18. не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

1.20. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Участниците нямат право на претенции за разходи, направени от тях, независимо от резултата от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

1.21. Комуникация между възложителя и участниците:

1.21.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.

1.21.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

1.21.3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:

а) на адрес посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.  
Когато решение, не е получено от участник по някой от начините, посочени в т. 1.21.3, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

1.22 При противоречие в записите на отделните документи от документацията за участие валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната низходяща последователност:

- а) Решение за откриване на процедурата.
- б) Обявление за обществена поръчка.
- в) Технически спецификации.
- г) Проект на договор за изпълнение на поръчката.
- д) Указания към участниците.
- е) Образци за участие в процедурата.

1.23. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Р. България.

## **2. Указания за подготовка на офертата.**

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертите се изготвят на български език.

### **2.1. Опис на документите и информацията (оригинал).**

Изготвя се по приложения в документацията образец.

### **2.2. Информация относно личното състояние на участниците:**

#### **2.2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (оригинал).**

Участникът представя ЕЕДОП за съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Изготвя се по приложения в документацията образец.

**2.2.2. Документ, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (заверено от участника копие).**

Документът или в друг документ към този за създаване на обединението, подписан от участниците в обединението, трябва да съдържа и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

**2.2.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо (заверени от участника копие).**

Документите се представят в случаите, когато за участника е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
- б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

**2.3. Техническо предложение, съдържащо:**

**2.3.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (оригинал или заверено от участника копие).**

**2.3.2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя за обособената/ите позиция/и, за които участникът участва (оригинал).**

Изготвя се по приложения в документацията образец.

**2.3.3. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо (оригинал).**

Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя по преценка на участника, като се посочва информацията, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Изготвя се по приложения в документацията образец.

**2.4. Ценово предложение (оригинал).**

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри за обособена позиция №.....“, за обособената/ите позиция/и, за които участникът участва.

Изготвя се по приложения в документацията образец.

**2.5. Критерии за подбор, на които трябва да отговаря всеки участник и документите, с които се доказват:**

**Общи критерии за подбор, на които трябва да отговаря всеки участник подал оферта за обособени позиции №1 и №2.**

**2.5.1. Да е изпълнил за последните три години от датата на подаване на офертата доставки и услуги с предмет, идентичен или сходен\* с предмета на поръчката.**

Доказва се с представянето на декларация, съдържаща списък на доставките и услугите, които са идентични или сходни\* с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите (оригинал), заедно с доказателство за извършената доставка или услуга (заверено от участника копие).

*\* Под доставка и услуга, идентични или сходни с предмета на поръчката, следва да се разбира: организация на дейности /доставка на резервни части, материали, консумативи, смазочни материали, услуги по ремонта на автомобили и т.н./ по техническото поддържане на леки автомобили и/или автопаркове.*

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

**2.5.2. Да разполага с необходимия брой технически лица, които ще изпълняват поръчката.**

Доказва се с представянето на декларация, съдържаща списък на техническите лица, които ще изпълняват поръчката (оригинал).

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

**2.5.3. За изпълнение на поръчката да разполага със сервизни бази с необходимото в тях техническо оборудване, находящи се съответно в гр.Варна и гр.Добрич, в зависимост от обособената позиция.**

Доказва се с декларация за наличие на сервизни бази съответно в гр.Варна и гр.Добрич, към която се прилагат заверени копия на документи за собственост, на договори или предварителни договори за наем.

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

**2.6. Участникът декларира съответствието си с критериите за подбор по т. 2.5. чрез представяне на ЕЕДОП.**

**2.7. Преди сключването на договора участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка по съответната обособена позиция, предоставя документите по т. 2.5., удостоверяващи съответствието му с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.**

**2.8. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.**

**2.9. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.2.8.**

**2.10. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или**

друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Документите за съответните критерии за подбор се представят само за тези от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, включващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални възможности.

**2.11.** Когато участникът предвижда подизпълнители при изпълнението на поръчката, подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**2.12.** Когато участникът в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представя документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

**2.13.** Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие”, за такъв документ се счита този, при който върху копие то на документа представляващия участника постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала” и свеж печат на участника.

### **3. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител на конкретната обособена позиция, при подписване на договора за обществената поръчка:**

**3.1.** Гаранция за изпълнение на договора в размер посочен в обявлението за обществената поръчка, в една от следните форми:

- парична сума, внесена по банкова сметка на ЕСО ЕАД – МЕР Варна:

ВІС: ТТВВВВ22

ІВАН: ВG37ТТВВ94001526735391

Банка: Сосиете Женерал Експресбанк АД

Град: Варна

*(Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД – МЕР Варна се намира и на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции: [https://webapps.eso.bg/zop\\_profile/bankAccounts.php](https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php))*

- банкова гаранция със срок на валидност, съгласно договора.
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора.

*(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)*

В случай, че гаранцията за изпълнение се представи под формата на застраховка:

- Застраховката се предава на Възложителя в оригинал.
- В застраховката следва да е посочено пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на Възложителя и Изпълнителя.
- Изрично да е указан срока на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).
- Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане на застрахователното обезщетение на Възложителя, различни от условията в проекта на договор.

**3.2.** Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

**3.2.1.** за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;

**3.2.2.** за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 - удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

**3.2.3.** за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

**4.** Когато в удостоверението по т. 3.2.3. се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

**5.** Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 3.2., издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

**6.** В случаите по т. 5, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

**7.** Документите по т. 2.5. на Раздел III - Указания към участниците, удостоверяващи съответствието на участника, определен за изпълнител с поставените критерии за подбор.

**8.** Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица)*



## РАЗДЕЛ IV: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ОФЕРТАТА

### ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авто части, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, собственост на ЕСО ЕАД МЕР Варна”**

**Обособена позиция №.....**

*(посочва се наименованието на обособената позиция)*

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
<b>Информация относно личното състояние на участниците:</b>		
1	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)	
2	Документ, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, от който да е видно правното основание за създаване на обединението	
3	Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо	
<b>Техническо предложение, съдържащо:</b>		
1	Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника	
2	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Представя се за обособената/ите позиция/и, за които участникът участва)	
3	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо	
<b>Ценово предложение поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри за обособена позиция №..“ (за обособената/ите позиция/и, за които участникът участва)</b>		

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....  
*(име и фамилия)*

.....  
*(длъжност на представляващия участника)*

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки**  
**(ЕЕДОП)**

**Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя**

*При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП<sup>1</sup>. Позоваване на съответното обявление<sup>2</sup>, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОБЕС S брой[ ], дата [ ], стр.[ ], Номер на обявлението в OB S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ]*

*Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.*

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

*Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.*

<b>Идентифициране на възложителя<sup>3</sup></b>	<b>Отговор:</b>
Име:	Електроенергиен системен оператор ЕАД – МЕР Варна
<b>За коя обществена поръчки се отнася?</b>	<b>Отговор:</b>
Название или кратко описание на поръчката <sup>4</sup> :	Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авточасти, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили

<sup>1</sup> Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

<sup>2</sup> За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка. За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

<sup>3</sup> Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

<sup>4</sup> Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя ( <i>ако е приложимо</i> ) <sup>5</sup> :	МЕР-ВН/2017/018
--	-----------------

**Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор**

**Част II: Информация за икономическия оператор**

**A: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР**

<b>Идентификация:</b>	<b>–</b>	<b>Отговор:</b>
Име:	–	[ ]
– Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:	–	[ ]
– Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	–	[ ]
– Пощенски адрес:	–	[.....]
– Лице или лица за контакт <sup>6</sup> :	–	[.....]
– Телефон:	–	[.....]
– Ел. поща:	–	[.....]
– Интернет адрес (уеб адрес) ( <i>ако е приложимо</i> ):	–	[.....]
– <b>Обща информация:</b>	–	<b>Отговор:</b>
– Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е <sup>7</sup> ?	–	[ ] Да [ ] Не

<sup>5</sup> Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

<sup>6</sup> Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>7</sup> Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

**Микропредприятия:** предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

**Малки предприятия** предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

**Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.**

<p>– <b>Само в случай че поръчката е запазена<sup>8</sup></b>: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие <sup>9</sup>, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места?  <b>Ако „да“</b>, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение?  Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.</p>	<p>– [ ] Да [ ] Не</p> <p>[...]</p> <p>[....]</p>
<p>– Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p>	<p>– [ ] Да [ ] Не [ ] Не се прилага</p>
<p>– <b>Ако „да“:</b></p> <p>– <b><u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u></b></p> <p>– а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:  б) <i>Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</i>  в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния</p>	<p>–</p> <p>а) [.....]</p> <p>б) <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i>  [.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) [ ] Да [ ] Не</p>

<sup>8</sup> Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

<sup>9</sup> Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

<p>списък <sup>10</sup> :  г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?  <b>Ако „не“:</b>  <b><u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая СМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</u></b>  д) Икономическият оператор може ли да представи <b>удостоверение</b> за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагачия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?  <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>д) [ ] Да [ ] Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Форма на участие:</b></p>	<p>– <b>Отговор:</b></p>
<p>– Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори<sup>11</sup>?</p>	<p>– [ ] Да [ ] Не</p>
<p>– <i>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.</i></p>	
<p>– <b>Ако „да“:</b>  а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...):  б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка:  в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:</p>	<p>– а): [.....]  б): [.....]  в): [.....]</p>
<p>– <b>Обособени позиции</b></p>	<p>– <b>Отговор:</b></p>
<p>– Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които</p>	<p>– [ ]</p>

<sup>10</sup> Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

<sup>11</sup> По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

икономическият оператор желае да направи оферта:	
--	--

**Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР**

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

<b>Представителство, ако има такива:</b>	<b>Отговор:</b>
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

**В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ**

<b>Използване на чужд капацитет:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	[ ] Да [ ] Не

*Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно **раздели А и Б от настоящата част и от част III**. Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството. Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти<sup>12</sup>, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

**Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва**

**(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)**

<b>Възлагане на подизпълнители:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	[ ] Да [ ] Не <b>Ако да и доколкото е известно</b> , моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:  [.....]

**Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.**

**Част III: Основания за изключване**

**А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ**

*Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:*

1. *Участие в престъпна организация<sup>13</sup>:*
2. *Корупция<sup>14</sup>:*
3. *Измама<sup>15</sup>:*
4. *Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности<sup>16</sup>:*
5. *Изпиране на пари или финансиране на тероризъм<sup>17</sup>*

<sup>13</sup> Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

<sup>14</sup> Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

<sup>15</sup> По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

<sup>16</sup> Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

<sup>17</sup> Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

6. *Детски труд и други форми на трафик на хора*<sup>18</sup>

<p><b>Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Издадена ли е по отношение на <b>икономическия оператор</b> или на <b>лице</b>, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, <b>окончателна присъда</b> във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?</p>	<p>[ ] Да [ ] Не</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>19</sup></p>
<p><b>Ако „да“</b>, моля посочете <sup>20</sup> : а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; <b>в) доколкото е пряко указано в присъдата:</b></p>	<p>а) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [ ]</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]<sup>21</sup></i></p>
<p>В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване<sup>22</sup> („реабилитиране по своя инициатива“)?</p>	<p>[ ] Да [ ] Не</p>
<p><b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки<sup>23</sup>:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>18</sup> Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

<sup>19</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>20</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>21</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>22</sup> В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

<sup>23</sup> Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.



**Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ**

<p><b>Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>	
<p>Икономическият оператор изпълнил ли е всички <b>свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски</b>, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?</p>	<p>[ ] Да [ ] Не</p>	
<p><b>Ако „не“</b>, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;</p> <p>б) размера на съответната сума;</p> <p>в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно <b>решение</b> или административен <b>акт</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?</li> <li>– Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.</li> <li>– В случай на присъда — срокът на изключване, <b>ако е определен <u>пряко</u> в присъдата:</b></li> </ul> <p>2) по <b>друг начин</b>? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	<p><b>Данъци</b></p> <p>а) [.....]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в1) [ ] Да [ ] Не</p> <p>– [ ] Да [ ] Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [ ..... ]</p> <p>г) [ ] Да [ ] Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p><b>Социалноосигурителни вноски</b></p> <p>а) [.....] б) [.....]</p> <p>в1) [ ] Да [ ] Не</p> <p>– [ ] Да [ ] Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [ ..... ]</p> <p>г) [ ] Да [ ] Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно: [.....]</p>
<p><i>Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):<sup>24</sup></i> [.....][.....][.....][.....]</p>	

**В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ<sup>25</sup>**

*Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.*

<i>Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение</i>	<i>Отговор:</i>
<p>Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право<sup>26</sup>?</p>	<p>[ ] Да [ ] Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? [ ] Да [ ] Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:</p> <p>а) <b>обявен в несъстоятелност</b>, или</p> <p>б) <b>предмет на производство по несъстоятелност</b> или ликвидация, или</p> <p>в) <b>споразумение с кредиторите</b>, или</p> <p>г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове <sup>27</sup>, или</p> <p>д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена? <b>Ако „да“:</b></p> <p>– Моля представете подробности:</p> <p>– Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на</p>	<p>[            ]    Да    [            ]    Не</p> <p>–            [.....]</p> <p>–            [.....]</p>

<sup>25</sup> Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

<sup>26</sup> *Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*

<sup>27</sup> *Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.*

<p>стопанската дейност при тези обстоятелства<sup>28</sup>?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е <b>тежко професионално нарушение</b> <sup>29</sup> ?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p>[            ]    Да    [            ]    Не,</p> <p>[.....]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [ ] Да [ ] Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е <b>споразумения</b> с други икономически оператори, насочени към <b>нарушаване на конкуренцията</b>?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p>[            ]    Да    [            ]    Не</p> <p>[...]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [ ] Да [ ] Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор има ли информация за <b>конфликт на интереси</b> <sup>30</sup> , свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p>[            ]    Да    [            ]    Не</p> <p>[...]</p>
<p><b>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка?</b></p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p>[            ]    Да    [            ]    Не</p> <p>[...]</p>

<sup>28</sup> Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

<sup>29</sup> *Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*

<sup>30</sup> *Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*

<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил <b>предсрочно прекратен</b> или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? <b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p>[            ]    Да    [            ]    Не</p> <p>[...]</p> <p><b>Ако „да“</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [ ] Да [ ] Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</p> <p>а) не е виновен за подаване на <b>неверни данни</b> при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) <b>не е укрил такава</b> информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни неправомерно влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?</p>	<p>[ ] Да [ ] Не</p>

**Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА**

<b>Специфични национални основания за изключване</b>	<b>Отговор:</b>
<p>Прилагат ли се <b>специфичните национални основания за изключване</b>, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] [            ]    Да    [            ]    Не</p>

	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] <sup>31</sup>
<b>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</b>	[            ]    Да    [            ]    Не  [...]

#### Част IV: Критерии за подбор

*Относно критериите за подбор (раздел α или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че*

#### α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

*Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:*

<b>Спазване на всички изисквани критерии за подбор</b>	<b>Отговор:</b>
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	[   ] Да [   ] Не

#### А: ГОДНОСТ

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.*

<b>Годност</b>	<b>Отговор:</b>
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен <sup>32</sup> : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално <b>разрешение</b> или <b>членство</b> в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?	[            ]    Да    [            ]    Не  Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] [

<sup>31</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>32</sup> Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; *възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение*

<p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p style="text-align: center;">]      Да      [                      ]      Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
--	--

### Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

<b>Икономическо и финансово състояние</b>	<b>Отговор:</b>
<p>1а) Неговият („общ“) <b>годишен оборот</b> за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва:</p> <p><b>и/или</b></p> <p>1б) Неговият <b>среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва</b> <sup>33</sup> ():</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) <b>годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката</b> и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва:</p> <p><b>и/или</b></p> <p>2б) Неговият <b>среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва</b> <sup>34</sup> :</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на</p>	<p>[.....]</p>

<sup>33</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<sup>34</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:	
4) Що се отнася до <b>финансовите съотношения</b> <sup>35</sup> , посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	(посочване на изискваното съотношение — съотношение между $x$ и $y$ <sup>36</sup> — и стойността): [...], [.....] <sup>37</sup>  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
5) Застрахователната сума по неговата <b>застрахователна полица за риска „професионална отговорност“</b> възлиза на: <i>Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[.....],[.....][...]валута  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
6) Що се отнася до <b>другите икономически или финансови изисквания, ако има такива</b> , които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: <i>Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</i>	[...]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]

## В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

<b>Технически и професионални способности</b>	<b>Отговор:</b>
1а) Само за <b>обществените поръчки за строителство</b> : През референтния период <sup>38</sup> икономическият оператор е <b>извършил следните строителни дейности от конкретния вид</b> : <i>Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на</i>	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]  Строителни работи: [.....]

<sup>35</sup> Например съотношението между активите и пасивите.

<sup>36</sup> Например съотношението между активите и пасивите.

<sup>37</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>38</sup> Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.

<p>разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>1б) Само за <b>обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги</b>: През референтния период <sup>39</sup> икономическият оператор е извършил <b>следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид</b>: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти<sup>40</sup>:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="863 479 1422 651"> <thead> <tr> <th data-bbox="863 479 1043 577">Описание</th> <th data-bbox="1043 479 1169 577">Суми</th> <th data-bbox="1169 479 1267 577">Дати</th> <th data-bbox="1267 479 1422 577">Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="863 577 1043 651"></td> <td data-bbox="1043 577 1169 651"></td> <td data-bbox="1169 577 1267 651"></td> <td data-bbox="1267 577 1422 651"></td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
<p>2) Той може да използва следните <b>технически лица или органи</b><sup>41</sup>, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:</p>	<p>[.....] [.....]</p>								
<p>3) Той използва следните <b>технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество</b>, а <b>съоръженията за проучване и изследване</b> са както следва:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните <b>системи за управление и за проследяване на веригата на доставка</b>:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение</b>: Икономическият оператор <b>ще</b> позволи ли извършването на <b>проверки</b> <sup>42</sup> на неговия <b>производствен или технически капацитет</b> и, когато е необходимо, на <b>средствата за проучване и изследване</b>, с които разполага, както и на <b>мерките за контрол на качеството</b>?</p>	<p>[ ] Да [ ] Не</p>								

<sup>39</sup> Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

<sup>40</sup> С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

<sup>41</sup> За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

<sup>42</sup> Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;



<p>6) Следната <b>образователна и професионална квалификация</b> се притежава от:  а) доставчика на услуга или самия изпълнител, <b>и/или</b> (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)  б) неговия ръководен състав:</p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) [.....]</p>
<p>7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните <b>мерки за управление на околната среда</b>:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) <b>Средната годишна численост на състава</b> на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:</p>	<p>Година, средна годишна численост на състава:  [.....],[.....],  [.....],[.....],  [.....],[.....],  Година, брой на ръководните кадри:  [.....],[.....],  [.....],[.....],  [.....],[.....]</p>
<p>9) Следните <b>инструменти, съоръжения или техническо оборудване</b> ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Икономическият оператор <b>възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител</b><sup>43</sup> изпълнението на следната част (<b>процентно изражение</b>) от поръчката:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) За <b>обществени поръчки за доставки</b>: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] [ ] Да [ ] Не</p> <p>[ ] Да [ ] Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>12) За <b>обществени поръчки за доставки</b>: Икономическият оператор може ли да представи изискваните <b>сертификати</b>, изготвени от официално признати <b>институции или агенции по контрол на качеството</b>,</p>	<p>[ ] Да [ ] Не</p>

<sup>43</sup> Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

<p>доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката?  <b>Ако „не“</b>, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени:  <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[...]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i>  [.....][.....][.....][.....]</p>
--	--

**Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ**

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.*

<b>Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление</b>	<b>Отговор:</b>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на <b>стандартите за осигуряване на качеството</b>, включително тези за достъпност за хора с увреждания.  <b>Ако „не“</b>, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:  <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[ <input type="checkbox"/> ] Да [ <input type="checkbox"/> ] Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i>  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните <b>стандарти или системи за екологично управление?</b>  <b>Ако „не“</b>, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно <b>стандартите или системите за екологично управление</b> могат да бъдат представени:  <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[ <input type="checkbox"/> ] Да [ <input type="checkbox"/> ] Не</p> <p>[.....] [.....]</p>

	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
--	---

### Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението. Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:*

**Икономическият оператор декларира, че:**

Намаляване на броя	Отговор:
Той <b>изпълнява</b> целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: <i>Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат<sup>44</sup>, моля, посочете за <b>всички</b> от тях:</i>	[.....]  [... ] Да [ ] Не <sup>45</sup>  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....] <sup>46</sup>

### Част VI: Заключителни положения

*Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.*

*Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:*

*а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно<sup>47</sup>; или*

44	Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.
45	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
46	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
47	При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно<sup>48</sup>, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място, подпис(и): [.....]

---

позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

<sup>48</sup>

В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

ДО  
ЕСО ЕАД МЕР ВАРНА  
гр. Варна 9000  
ул. „Оборище” № 13 А, ет. 5

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авто части, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, собственост на ЕСО ЕАД МЕР Варна”

**Обособена позиция №1:** „Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авто части, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, обслужващи МЕР Варна и ТДУ Изток”

От .....  
(наименование на Участника)

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

#### 1. Предлагащите от нас срокове за изпълнение на дейностите по обществената поръчка са както следва:

##### 1.1.Срокове за приемане

1.1.1.При получена заявка от Възложителя до 12:00 часа за обслужване на автомобила, същият ще бъде приет до ..... часа на същия ден. (до края на същия ден);

1.1.2.При получена заявка от Възложителя след 12:00 часа за обслужване на автомобила, същият ще бъде приет до ..... часа на следващия ден.(до 12:00 часа на следващия ден);

1.1.3.Реакция при аварийна ситуация: ..... (не повече от 2 (два) часа) след получена заявка;

1.2.Срок за диагностика.....работни дни (не повече от 3 (три) работни дни, считано от датата на приемане на автомобила).

##### 1.3.Срок за ремонт или техническо обслужване

1.3.1.Срок за техническо обслужване, регулировка, лек ремонт (смяна водна помпа, регулиране клапани, демонтаж, монтаж и промиване радиатор, ремонт алтернатор, стартер и др. или когато за изпълнение на съответната работа са необходими не повече от 8 /осем/ работни часа, съгласно избраната база за определяне на нормовремена): ..... работни дни (не повече от 2 (два) работни дни), считано от деня на получаване на съгласие от Възложителя за извършване на ремонтните дейности.

1.3.2.Срок за извършване на среден ремонт – (преден мост, диференциал, скорости, частичен ремонт на двигател, ремонт на купе, смяна гарнитура и др. или когато за изпълнение на съответната работа са необходими повече от 8 /осем/ работни часа съгласно избраната база за определяне на нормовремена): ..... работни дни (не повече от 5 (пет) работни дни), считано от деня на получаване на съгласие от Възложителя за извършване на ремонтните дейности.

1.3.3.Срок за извършване на тежък ремонт – основен ремонт на цели възли и агрегати, цялостно боядисване и изкърпване или когато за изпълнение на съответната работа са необходими повече от 40 /четиридесет/ работни часа, съгласно избраната база за определяне на

нормовремена: ..... работни дни (*не повече от 10 работни дни*), считано от деня на получаване на съгласие от Възложителя за извършване на ремонтните дейности.

#### **1.4.Срокове за доставка на резервни части, материали и консумативи:**

1.4.1.Срок за изготвяне на ценово предложение по заявка-запитване на Възложителя, при доставка на резервни части, материали и консумативи: .....(.....) работни дни (*не повече от 2 работни дни*), считано от деня, в който Възложителят е изпратил заявка – запитване;

1.4.2. Срок на доставка на резервни части:

1.4.2.1. .... (.....) работни дни за налични в страната резервни части (*не повече от 3 работни дни*), считано от деня, в който Възложителят е изпратил утвърдена заявка за доставка;

1.4.2.2..... (.....) работни дни за неналични в страната резервни части (*не повече от 15 работни дни*), считано от деня, в който Възложителят е изпратил утвърдена заявка за доставка;

1.4.3.Срок на доставка на материали и консумативи:

1.4.3.1..... (.....) работни дни за налични в страната материали и консумативи (*не повече от 3 работни дни*), считано от деня, в който Възложителят е изпратил утвърдена заявка за доставка.

1.4.3.2. .... (.....) работни дни за неналични в страната материали и консумативи (*не повече от 15 работни дни*), считано от деня, в който Възложителят е изпратил утвърдена заявка за доставка.

#### **2. Предлаганите от нас гаранционни срокове са както следва:**

2.1.За извършване на услуга/ремонт и вложените при това резервни части, материали и консумативи:..... месеца (*не по-малък от 6 месеца и не по-голям от 36 месеца*) от датата на подписване на документа, удостоверяващ изпълнението.

2.2.Доставяните в склада на Възложителя и/или влагани при ремонта на автомобилите резервни части ще бъдат с гаранционен срок от датата на доставка/влагане в автомобила и/или съгласно гаранционните условия на завода – производител, както следва (*не по-малък от 6 (шест) месеца и не по-голям от 36 месеца*):

1..... месеца;

2..... месеца;

.....месеца;

п..... месеца.

**Забележка:** Попълват се толкова реда, колкото са необходими по преценка на Участника от гледна точка на видовете резервни части, за каква марка автомобили са, гаранционния период на производителя и т.н. При посочване на няколко гаранционни срока ясно трябва да е описан типа/вида на резервните части, за които се отнасят.

2.3.При доставка на консумативи и материали (масла, спирачна течност, течност за чистачки, антифриз, грес), декларираме, че ще бъдат доставяни в срок на годност, като същите ще бъдат произведени в срок до 12 месеца назад, считано от датата на доставка.

#### **3. Описание на действащата система за приемане на автомобилите за ремонт, контрол на качеството на ремонта и предаване на автомобилите след ремонт.**

*(Действащата система да бъде с възможност за проследяване на броя посещения в автосервиза, извършените видове ремонти и дефектиране, както и стойността на извършените услуги за всяка единица МПС. В описанието да се включат също и образци на използваните при процеса документи като приемо – предавателни протоколи, работни карти и др., с изрично предвидено упоменаване на лицето, извършило обслужването.)*

4. Други документи по преценка на участника (*без ценова информация в тях*).

**5. Декларираме, че:**

5.1. приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в процедурата проект на договор;

5.2. направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в обявлението, считано от крайния срок за получаване на офертите.

5.3. при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд\*.

5.4. за изпълнение дейностите по предмета на поръчката ще използвам следната база за изчисляване на нормовремена:

- Посочените в НАРЕДБА № 49 от 16.10.2014 г. за задължителното застраховане по чл. 249, т. 1 и 2 от Кодекса за застраховането и за методиката за уреждане на претенции за обезщетение на вреди, причинени на моторни превозни средства Приета с Решение № 149-Н от 16.10.2014 г. на Комисията за финансов надзор, обн., ДВ, бр. 90 от 31.10.2014 г.

и/или

- Документи от производителя на автомобила, определящи технологичното време за дадена операция.

*(с X се маркира вярното)*

Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще предоставим на възложителя всички документи, посочени в т. 3 от Раздел „Указания към участниците“, както и в документацията за участие като цяло.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

#### **Приложения:**

1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо)

2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо)

**Дата:** .....

**Подпис и печат:**.....

.....  
(име и фамилия)

.....  
(длъжност на представляващия участника)

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. Или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

\*Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:

- Националният осигурителен институт;
- Национална агенция за приходите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

- Агенция по заетостта;
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”.

ДО  
ЕСО ЕАД МЕР ВАРНА  
гр. Варна 9000  
ул. „Оборище” № 13 А, ет. 5

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авто части, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, собственост на ЕСО ЕАД МЕР Варна”

**Обособена позиция №2:** „Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авто части, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, обслужващи МЕРП Добрич”

От .....

(наименование на Участника)

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

#### 1. Предлагащите от нас срокове за изпълнение на дейностите по обществената поръчка са както следва:

##### 1.1.Срокове за приемане

1.1.1.При получена заявка от Възложителя до 12:00 часа за обслужване на автомобила, същият ще бъде приет до ..... часа на същия ден. (до края на същия ден);

1.1.2.При получена заявка от Възложителя след 12:00 часа за обслужване на автомобила, същият ще бъде приет до ..... часа на следващия ден.(до 12:00 часа на следващия ден);

1.1.3.Реакция при аварийна ситуация: ..... (не повече от 2 (два) часа) след получена заявка;

1.2.Срок за диагностика.....работни дни (не повече от 3 (три) работни дни, считано от датата на приемане на автомобила).

##### 1.3.Срок за ремонт или техническо обслужване

1.3.1.Срок за техническо обслужване, регулировка, лек ремонт (смяна водна помпа, регулиране клапани, демонтаж, монтаж и промиване радиатор, ремонт алтернатор, стартер и др. или когато за изпълнение на съответната работа са необходими не повече от 8 /осем/ работни часа, съгласно избраната база за определяне на нормовремена): ..... работни дни (не повече от 2 (два) работни дни), считано от деня на получаване на съгласие от Възложителя за извършване на ремонтните дейности.

1.3.2.Срок за извършване на среден ремонт – (преден мост, диференциал, скорости, частичен ремонт на двигател, ремонт на купе, смяна гарнитура и др. или когато за изпълнение на съответната работа са необходими повече от 8 /осем/ работни часа съгласно избраната база за определяне на нормовремена): ..... работни дни (не повече от 5 (пет) работни дни), считано от деня на получаване на съгласие от Възложителя за извършване на ремонтните дейности.

1.3.3.Срок за извършване на тежък ремонт – основен ремонт на цели възли и агрегати, цялостно боядисване и изкърпване или когато за изпълнение на съответната работа са необходими повече от 40 /четиридесет/ работни часа, съгласно избраната база за определяне на



нормовремена: ..... работни дни (*не повече от 10 работни дни*), считано от деня на получаване на съгласие от Възложителя за извършване на ремонтните дейности.

#### **1.4.Срокове за доставка на резервни части, материали и консумативи:**

1.4.1.Срок за изготвяне на ценово предложение по заявка-запитване на Възложителя, при доставка на резервни части, материали и консумативи: .....(.....) работни дни (*не повече от 2 работни дни*), считано от деня, в който Възложителят е изпратил заявка – запитване;

1.4.2. Срок на доставка на резервни части:

1.4.2.1. .... (.....) работни дни за налични в страната резервни части (*не повече от 3 работни дни*), считано от деня, в който Възложителят е изпратил утвърдена заявка за доставка;

1.4.2.2..... (.....) работни дни за неналични в страната резервни части (*не повече от 15 работни дни*), считано от деня, в който Възложителят е изпратил утвърдена заявка за доставка;

1.4.3.Срок на доставка на материали и консумативи:

1.4.3.1..... (.....) работни дни за налични в страната материали и консумативи (*не повече от 3 работни дни*), считано от деня, в който Възложителят е изпратил утвърдена заявка за доставка.

1.4.3.2. .... (.....) работни дни за неналични в страната материали и консумативи (*не повече от 15 работни дни*), считано от деня, в който Възложителят е изпратил утвърдена заявка за доставка.

## **2. Предлаганите от нас гаранционни срокове са както следва:**

2.1.За извършване на услуга/ремонт и вложените при това резервни части, материали и консумативи:..... месеца (*не по-малък от 6 месеца и не по-голям от 36 месеца*) от датата на подписване на документа, удостоверяващ изпълнението.

2.2.Доставяните в склада на Възложителя и/или влагани при ремонта на автомобилите резервни части ще бъдат с гаранционен срок от датата на доставка/влагане в автомобила и/или съгласно гаранционните условия на завода – производител, както следва (*не по-малък от 6 (шест) месеца и не по-голям от 36 месеца*):

1..... месеца;

2..... месеца;

.....месеца;

п..... месеца.

**Забележка:** Попълват се толкова реда, колкото са необходими по преценка на Участника от гледна точка на видовете резервни части, за каква марка автомобили са, гаранционния период на производителя и т.н. При посочване на няколко гаранционни срока ясно трябва да е описан типа/вида на резервните части, за които се отнасят.

2.3.При доставка на консумативи и материали (масла, спирачна течност, течност за чистачки, антифриз, грес), декларираме, че ще бъдат доставяни в срок на годност, като същите ще бъдат произведени в срок до 12 месеца назад, считано от датата на доставка.

## **3. Описание на действащата система за приемане на автомобилите за ремонт, контрол на качеството на ремонта и предаване на автомобилите след ремонт.**

(Действащата система да бъде с възможност за проследяване на броя посещения в автосервиза, извършените видове ремонти и дефектиране, както и стойността на извършените услуги за всяка единица МПС. В описанието да се включат също и образци на използваните при процеса документи като приемо – предавателни протоколи, работни карти и др., с изрично предвидено упоменаване на лицето, извършило обслужването.)

4. Други документи по преценка на участника (*без ценова информация в тях*).

**5. Декларираме, че:**

5.1. приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в процедурата проект на договор;

5.2. направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в обявлението, считано от крайния срок за получаване на офертите.

5.3. при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд\*.

5.4. за изпълнение дейностите по предмета на поръчката ще използвам следната база за изчисляване на нормовремена:

- Посочените в НАРЕДБА № 49 от 16.10.2014 г. за задължителното застраховане по чл. 249, т. 1 и 2 от Кодекса за застраховането и за методиката за уреждане на претенции за обезщетение на вреди, причинени на моторни превозни средства Приета с Решение № 149-Н от 16.10.2014 г. на Комисията за финансов надзор, обн., ДВ, бр. 90 от 31.10.2014 г.

и/или

- Документи от производителя на автомобила, определящи технологичното време за дадена операция.

*(с X се маркира вярното)*

Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще предоставим на възложителя всички документи, посочени в т. 3 от Раздел „Указания към участниците“, както и в документацията за участие като цяло.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

#### **Приложения:**

1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо)

2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо)

**Дата:** .....

**Подпис и печат:**.....

.....  
(име и фамилия)

.....  
(длъжност на представляващия участника)

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. Или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

\*Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:

- Националният осигурителен институт;
- Национална агенция за приходите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

- Агенция по заетостта;
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП**  
**(попълва се когато е приложимо)**

Долуподписаният/ -ата .....  
(*собствено, бащино, фамилно име*)  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....  
..... – гр.....  
адрес: .....  
(*постоянен адрес*)  
в качеството ми на .....  
(*посочете длъжността*)  
на .....  
(*посочете наименованието на участника*)  
„.....”  
(*наименование на поръчката и обособената позиция*)

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ**

В представеното от мен техническо предложение в част: .....  
(*посочва се коя част/части от техн. предложение*)  
има конфиденциален характер по отношение на ..... информация  
(*технически, търговски тайни, защитена със закон и др.*)  
на ..... основание.....  
(*посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална*)  
и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....  
(*подпис и печат*)

*Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.*

ДО  
ЕСО ЕАД МЕР ВАРНА  
гр. Варна 9000  
ул. „Оборище” № 13 А, ет. 5

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авто части, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, собственост на ЕСО ЕАД МЕР Варна”

**Обособена позиция №1:** „Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авто части, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, обслужващи МЕР Варна и ТДУ Изток”

От .....

(наименование на участника)

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

Предлаганите от нас надценки върху доставните цени и цени за диагностика, труд и услуги са посочени по-долу както следва:

**1.През.части – надценка на резервните части от нашата доставна цена в размер на ..... %.**

**2.Нкм – надценка на консумативи и материали от нашата доставна цена в размер на ..... %.**

### 3.Цена за диагностика на лек автомобил:

№	Вид диагностика	Цена за един брой, лв., без ДДС
1.	двигател	
2.	запалителна уредба	
3.	горивна уредба	
4.	мазилна и охладителна уредба	
5.	ел.инсталация	
6.	съединител	
7.	предавателна кутия	
8.	ходова част	
9.	спирачна уредба	
10.	хидравлична система	
11.	климатична инсталация	
<b>Обща цена за диагностика:</b>		

Забележка:

-Посочената обща цена за диагностика ще се ползва само за нуждите на оценяване и класиране на офертите.

-За срока на договора посочените по-горе цени за диагностика се приемат за постоянни и няма да бъдат променяни за срока на действие на договора, освен при намаляването им!

#### 4.Цена за труд (часова ставка)

№	Вид труд	Цена на технологичен час, лв., без ДДС
1.	По електрическата система	
2.	По механичната система	
3.	Автотенекеджийски дейности	
4.	Бояджийски дейности	
<b>Обща цена за труд:</b>		

#### Забележка:

- Посочената обща цена за труд ще се ползва само за нуждите на оценяване и класиране на офертите!

-За срока на договора цените за технологичен час труд на посочените по-горе дейности се приемат за постоянни и няма да бъдат променяни за срока на действие на договора, освен при намаляването им.

#### 5.Цена за извършване на услуги на 1 бр. лек автомобил:

№	Вид услуга	Цена за 1 бр.автомобил, в лв., без ДДС
1	Регулиране на ходова част за 1 бр. мост	
2	Цена за пътна помощ за 1 км за автомобил с маса до 3.5 тона <i>Забележка: Заплащането на услугата ще се извършва само за „пълен” километър. Под цена за „пълен” километър се разбира цената (лв. /км), която се заплаща за изминатото разстояние от мястото на натоварване на аварирания автомобил до мястото на разтоварване на аварирания автомобил. Евантуалните разходи по натоварването/разтоварването на аварирания автомобил следва да са включени в предлаганата цена.</i>	
3	Демонтаж, монтаж на 1 бр. външна гума 13 " (включително сваляне и поставяне на колелото от/на автомобила)	
	Баланс на 1 бр. външна гума 13 " (в цената трябва да е включена и стойността на тежестите)	
	Подмяна на 1 бр. вентил гума 13 " (в цената трябва да е включена и стойността на вентила)	
4	Демонтаж, монтаж на 1 бр. външна гума 14 " (включително сваляне и поставяне на колелото от/на автомобила)	
	Баланс на 1 бр. външна гума 14 " (в цената трябва да е включена и стойността на тежестите)	
	Подмяна на 1 бр. вентил гума 14 " (в цената трябва да е включена и стойността на вентила)	

5	Демонтаж, монтаж на 1 бр. външна гума 15" (включително сваляне и поставяне на колелото от/на автомобила)	
	Баланс на 1 бр. външна гума 15" (в цената трябва да е включена и стойността на тежестите)	
	Подмяна на 1 бр. вентил гума 15" (в цената трябва да е включена и стойността на вентила)	
6	Демонтаж, монтаж на 1 бр. външна гума 16" (включително сваляне и поставяне на колелото от/на автомобила)	
	Баланс на 1 бр. външна гума 16" (в цената трябва да е включена и стойността на тежестите)	
	Подмяна на 1 бр. вентил гума 16" (в цената трябва да е включена и стойността на вентила)	
7	Демонтаж, монтаж на 1 бр. външна гума 17" (включително сваляне и поставяне на колелото от/на автомобила)	
	Баланс на 1 бр. външна гума 17" (в цената трябва да е включена и стойността на тежестите)	
	Подмяна на 1 бр. вентил гума 17" (в цената трябва да е включена и стойността на вентила)	
<b>Обща цена:</b>		

**Забележка:**

***-Посочената обща цена за услуги ще се ползва само за нуждите на оценяване и класиране на офертите!***

***-За срока на договора посочените по-горе цени за услуги се приемат за постоянни и няма да бъдат променяни за срока на действие на договора, освен при намаляването им.***

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

**Дата:** .....

**Подпис и печат:**.....

.....  
(име и фамилия)

.....  
(длъжност на представляващия участника)

ДО  
ЕСО ЕАД МЕР ВАРНА  
гр. Варна 9000  
ул. „Оборище” № 13 А, ет. 5

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авто части, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, собственост на ЕСО ЕАД МЕР Варна”

**Обособена позиция №2:** „Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авто части, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, обслужващи МЕРП Добрич”

От .....

(наименование на участника)

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

Предлаганите от нас надценки върху доставните цени и цени за диагностика, труд и услуги са посочени по-долу както следва:

**1.През.части – надценка на резервните части от нашата доставна цена в размер на ..... %.**

**2.Нкм – надценка на консумативи и материали от нашата доставна цена в размер на ..... %.**

### 3.Цена за диагностика на лек автомобил:

№	Вид диагностика	Цена за един брой, лв., без ДДС
1.	двигател	
2.	запалителна уредба	
3.	горивна уредба	
4.	мазилна и охладителна уредба	
5.	ел.инсталация	
6.	съединител	
7.	предавателна кутия	
8.	ходова част	
9.	спирачна уредба	
10.	хидравлична система	
11.	климатична инсталация	
<b>Обща цена за диагностика:</b>		

Забележка:

-Посочената обща цена за диагностика ще се ползва само за нуждите на оценяване и класиране на офертите.

-За срока на договора посочените по-горе цени за диагностика се приемат за постоянни и няма да бъдат променяни за срока на действие на договора, освен при намаляването им!

#### 4.Цена за труд (часова ставка)

№	Вид труд	Цена на технологичен час, лв., без ДДС
1.	По електрическата система	
2.	По механичната система	
3.	Автотенекеджийски дейности	
4.	Бояджийски дейности	
<b>Обща цена за труд:</b>		

#### Забележка:

- Посочената обща цена за труд ще се ползва само за нуждите на оценяване и класиране на офертите!

-За срока на договора цените за технологичен час труд на посочените по-горе дейности се приемат за постоянни и няма да бъдат променяни за срока на действие на договора, освен при намаляването им.

#### 5.Цена за извършване на услуги на 1 бр. лек автомобил:

№	Вид услуга	Цена за 1 бр.автомобил, в лв., без ДДС
1	Регулиране на ходова част за 1 бр. мост	
2	Цена за пътна помощ за 1 км за автомобил с маса до 3.5 тона <i>Забележка: Заплащането на услугата ще се извършва само за „пълен” километър. Под цена за „пълен” километър се разбира цената (лв. /км), която се заплаща за изминатото разстояние от мястото на натоварване на аварирания автомобил до мястото на разтоварване на аварирания автомобил. Евантуалните разходи по натоварването/разтоварването на аварирания автомобил следва да са включени в предлаганата цена.</i>	
3	Демонтаж, монтаж на 1 бр. външна гума 13 " (включително сваляне и поставяне на колелото от/на автомобила)	
	Баланс на 1 бр. външна гума 13 " (в цената трябва да е включена и стойността на тежестите)	
	Подмяна на 1 бр. вентил гума 13 " (в цената трябва да е включена и стойността на вентила)	
4	Демонтаж, монтаж на 1 бр. външна гума 14 " (включително сваляне и поставяне на колелото от/на автомобила)	
	Баланс на 1 бр. външна гума 14 " (в цената трябва да е включена и стойността на тежестите)	
	Подмяна на 1 бр. вентил гума 14 " (в цената трябва да е включена и стойността на вентила)	



5	Демонтаж, монтаж на 1 бр. външна гума 15" (включително сваляне и поставяне на колелото от/на автомобила)	
	Баланс на 1 бр. външна гума 15" (в цената трябва да е включена и стойността на тежестите)	
	Подмяна на 1 бр. вентил гума 15" (в цената трябва да е включена и стойността на вентила)	
6	Демонтаж, монтаж на 1 бр. външна гума 16" (включително сваляне и поставяне на колелото от/на автомобила)	
	Баланс на 1 бр. външна гума 16" (в цената трябва да е включена и стойността на тежестите)	
	Подмяна на 1 бр. вентил гума 16" (в цената трябва да е включена и стойността на вентила)	
7	Демонтаж, монтаж на 1 бр. външна гума 17" (включително сваляне и поставяне на колелото от/на автомобила)	
	Баланс на 1 бр. външна гума 17" (в цената трябва да е включена и стойността на тежестите)	
	Подмяна на 1 бр. вентил гума 17" (в цената трябва да е включена и стойността на вентила)	
<b>Обща цена:</b>		

**Забележка:**

***-Посочената обща цена за услуги ще се ползва само за нуждите на оценяване и класиране на офертите!***

***-За срока на договора посочените по-горе цени за услуги се приемат за постоянни и няма да бъдат променяни за срока на действие на договора, освен при намаляването им.***

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

**Дата:** .....

**Подпис и печат:**.....

.....  
(име и фамилия)

.....  
(длъжност на представляващия участника)

## РАЗДЕЛ V: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

# ДОГОВОР

№ ..... / ..... 2017 г.

Днес, ..... 2017 г., в гр. Варна, между:

**“ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ВАРНА**, с адрес на управление гр. Варна, ул. ”Оборище” № 13<sup>A</sup>, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 1752013040115, идент. № по ДДС BG 175201304, представлявано от инж. Тотю Иванов Бонев – Ръководител на МЕР Варна по силата на пълномощно № 1047/03.06.2016 г. с рег. № 4292/03.06.2016 г. на нотариус с рег. № 320 на НК, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

....., със седалище и адрес на управление: гр. ....  
....., регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК ....., идент. № по ДДС BG ....., представлявано от ..... - ....., наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

На основание чл. 112 от ЗОП и Решение № ...../.....2017 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авточасти, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, собственост на ЕСО ЕАД МЕР Варна” Обособена позиция № .....**,

се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

### **1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авточасти, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, обслужващи ....., наричани за краткост **„Услугите“**.

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави Услугите и да извърши доставките в съответствие с Техническите спецификации, Техническото предложение и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

1.3. В срок до 3 (*три*) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (*ако е приложимо*)

## 2. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. Срокът на този договор е **24 (двадесет и четири) месеца**, считано от датата на неговото подписване или до достигане на сумата от ..... (словом .....) лв., без включен ДДС, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

2.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва услугите и ремонтните дейности по този Договор съгласно сроковете, посочени в техническото си предложение, представляващо неразделна част от договора, а именно:

2.2.1. При получена заявка от Възложителя до 12:00 часа за обслужване на автомобила същият ще бъде приет до ..... часа на същия ден.

2.2.2. При получена заявка от Възложителя след 12:00 часа за обслужване на автомобила същият ще бъде приет до ..... часа на следващия ден.

2.2.3. Приемане на автомобила при аварийна ситуация: до ..... часа след заявка.

2.2.4 Срок за диагностика: ..... работни дни, считано от деня на приемане на автомобила в сервиза.

2.2.5. Срок за извършване на техническо обслужване, регулировка, лек ремонт на МПС (смяна водна помпа, регулиране клапани, демонтаж, монтаж и промиване радиатор, ремонт алтернатор, стартер и др.): ..... работни дни след получаване на съгласие от Възложителя. В случаите на невъзможна доставка на необходимите части за извършване на ремонта в този период, срокът за ремонт се договаря с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2.2.6. Срок за извършване на среден ремонт на МПС (ремонт преден мост, диференциал, скорости, частичен ремонт на двигател, ремонт на купе, смяна на гарнитура и др.): ..... работни дни след получаване на съгласие от Възложителя. В случаите на невъзможна доставка на необходимите части за извършване на ремонта в този период, срокът за ремонт се договаря с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2.2.7. Срок за извършване на тежък ремонт – основен ремонт на МПС: ..... работни дни, считано от датата на приемане на автомобила. В случаите на невъзможна доставка на необходимите части за извършване на ремонта в този период, срокът за ремонт се договаря с възложителя.

2.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ стоката при конкретна заявка за доставка съгласно сроковете, посочени в техническото си предложение, представляващо неразделна част от договора, както следва:

2.3.1 Срок за изготвяне на ценово предложение по заявка-запитване на Възложителя: ..... работни дни, считано от деня, в който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е изпратил заявката-запитване.

2.3.2. Срок на доставка на налични в страната резервни части: ..... работни дни, считано от деня, в който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е изпратил утвърдена заявка за доставка.

2.3.3. Срок на доставка на неналични в страната резервни части: ..... работни дни, считано от деня, в който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е изпратил утвърдена заявка за доставка.

2.3.4. Срок на доставка на налични в страната материали и консумативи: ..... работни дни, считано от деня, в който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е изпратил утвърдена заявка за доставка.

2.3.5. Срок на доставка на неналични в страната материали и консумативи: ..... работни дни, считано от деня, в който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е изпратил утвърдена заявка за доставка.

2.4. Не се включва в определения по чл.2.2 и чл.2.3. срок времето за престой, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е наредил временно спиране изпълнението на поръчката. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

2.5. Договорът влиза в сила считано от датата на подписването му.

2.6. Мястото на изпълнение на Договора е гр. ....

### 3. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

3.1. Общата цена на договора за изпълнение на поръчката ще бъде определена в зависимост от реално извършените услуги и доставки за срока на договора.

3.2. Цената за конкретна извършена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейност (ремонт) се формира като сбор от необходимите нормовремена, определени в НАРЕДБА № 49 от 16.10.2014 г. за задължителното застраховане по чл. 249, т. 1 и 2 от Кодекса за застраховането и за методиката за уреждане на претенции за обезщетение на вреди, причинени на моторни превозни средства (приета с Решение № 149-Н от 16.10.2014 г. на Комисията за финансов надзор, обн., ДВ, бр. 90 от 31.10.2014 г.) и/или в документи от производителя на автомобила, определящи технологичното време за дадена операция, умножени по часовите ставки (цените за един технологичен час), посочени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в неговата ценова оферта, плюс стойността на вложените резервни части, материали и консумативи, изчислена на база доставни цени за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, върху които доставни цени е начислена процентна надбавка в размер на:

3.2.1. ....% (словом ....) от доставната цена на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за резервни части;

3.2.2. ....%(словом ....) от доставната цена на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за материали и консумативи.

3.3. Цените за извършване на диагностика на един брой автомобил са, както следва:

- |         |                                   |             |
|---------|-----------------------------------|-------------|
| 3.3.1.  | Двигател.....                     | лв. без ДДС |
| 3.3.2.  | Запалителна уредба.....           | лв. без ДДС |
| 3.3.3.  | Горивна уредба.....               | лв. без ДДС |
| 3.3.4.  | Мазилна и охладителна уредба..... | лв. без ДДС |
| 3.3.5.  | Ел.инсталация.....                | лв. без ДДС |
| 3.3.6.  | Съединител.....                   | лв. без ДДС |
| 3.3.7.  | Предавателна кутия.....           | лв. без ДДС |
| 3.3.8.  | Ходова част.....                  | лв. без ДДС |
| 3.3.9.  | Спирачна уредба.....              | лв. без ДДС |
| 3.3.10. | Хидравлична система.....          | лв. без ДДС |
| 3.3.11. | Климатична инсталация.....        | лв. без ДДС |

3.4. Цените за труд (часови ставки) са, както следва:

- |        |                                 |             |
|--------|---------------------------------|-------------|
| 3.4.1. | По електрическата система.....  | лв. без ДДС |
| 3.4.2. | По механичната система.....     | лв. без ДДС |
| 3.4.3. | Автотенекеджийски дейности..... | лв. без ДДС |
| 3.4.4. | Бояджийски дейности.....        | лв. без ДДС |

3.5. Цените за извършване на услуги на един брой автомобил са, както следва:

- |        |  |             |
|--------|--|-------------|
| 3.5.1  | Регулиране на ходова част.....   | лв. без ДДС |
| 3.5.2. | Цена за пътна помощ за 1 км на автомобил до 3,5 t... ..  | лв. без ДДС |
| 3.5.3. | Демонтаж, монтаж на 1 бр. външна гума 13 " (включително сваляне и поставяне на колелото от/на автомобила)..... | лв. без ДДС |
| 3.5.4. | Баланс на 1 бр. външна гума 13 " (в цената е включена и стойността на тежестите).....                          | лв. без ДДС |
| 3.5.5. | Подмяна на 1 бр. вентил гума 13 " (в цената е включена и стойността на вентила) .....                          | лв. без ДДС |
| 3.5.6. | Демонтаж, монтаж на 1 бр. външна гума 14 " (включително сваляне и поставяне на колелото от/на автомобила)..... | лв. без ДДС |
| 3.5.7. | Баланс на 1 бр. външна гума 14 " (в цената е включена и стойността на тежестите).....                          | лв. без ДДС |

- 3.5.8. Подмяна на 1 бр. вентил гума 14 " (в цената е включена и стойността на вентила) .....лв. без ДДС
- 3.5.9. Демонтаж, монтаж на 1 бр. външна гума 15 " (включително сваляне и поставяне на колелото от/на автомобила)..... лв. без ДДС
- 3.5.10. Баланс на 1 бр. външна гума 15 " (в цената е включена и стойността на тежестите)..... лв. без ДДС
- 3.5.11. Подмяна на 1 бр. вентил гума 15 " (в цената е включена и стойността на вентила) .....лв. без ДДС
- 3.5.12. Демонтаж, монтаж на 1 бр. външна гума 16 " (включително сваляне и поставяне на колелото от/на автомобила)..... лв. без ДДС
- 3.5.13. Баланс на 1 бр. външна гума 16 " (в цената е включена и стойността на тежестите)..... лв. без ДДС
- 3.5.14. Подмяна на 1 бр. вентил гума 16 " (в цената е включена и стойността на вентила) .....лв. без ДДС
- 3.5.15. Демонтаж, монтаж на 1 бр. външна гума 17 " (включително сваляне и поставяне на колелото от/на автомобила)..... лв. без ДДС
- 3.5.16. Баланс на 1 бр. външна гума 17 " (в цената е включена и стойността на тежестите)..... лв. без ДДС
- 3.5.17. Подмяна на 1 бр. вентил гума 17 " (в цената е включена и стойността на вентила) .....лв. без ДДС

3.6. За срока на договора единичните цени за извършване на диагностика и услуги на автомобилите, както и цените за труд на технологичен час не подлежат на актуализация, освен ако не бъдат намалени в полза на Възложителя. Надценките за доставка на резервни части, консумативи и материали са посочени в ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляваща неразделна част от настоящия договор, и не подлежат на промяна за срока на действие на договора, освен ако не бъдат намалени в полза на Възложителя.

3.7. Цените за доставка на резервни части, материали и консумативи по този договор се разбират доставено с платени митни сборове до сервизна база на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включително опаковка, маркировка и всички такси, включително застраховката за транзита по време на транспорта, до крайния получател в Република България.

3.8. Всички цени по договора са с начислени всички преки и непреки разходи, свързани с качествено изпълнение на услугите.

3.9. Митническото оформяне и митата, ако има такива, са задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ежемесечно цената за всички извършени ремонти и услуги по договора през предходния месец в размер на 100 % в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни, след представяне на:

(а) оригинални данъчни фактури, издадени поотделно за всеки обслужван автомобил през текущия месец. Фактурите се представят не по-късно от последния работен ден на текущия месец;

(б) копие на подадените през текущия месец заявки от Възложителя съгласно чл.6.2. от настоящия договор;

(в) оригинални приемо-предавателни протоколи по чл.6.4.3 от настоящия договор за предаване на съответното МПС след извършване на ремонтна дейност по договора (Приложение № 8).

3.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената на всяка отделна доставка в размер на 100 %, след нейното изпълнение, в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни, след представяне на:

(а) оригинална данъчна фактура, издадена не по-късно от 5 дни, след датата на протокола по т. (в).

(б) копие на заявка от Възложителя съгласно чл.6.2. от настоящия договор;

(в) оригинален приемо-предавателен протокол за доставка по чл.6.5.5. от настоящия договор, подписан от упълномощени представители на двете страни.

3.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да издава фактура за извършена доставка по договора в срок не по-късно от 5 (*пет*) календарни дни от подписването на приемо-предавателен протокол за доставка и да я представи на упълномощените лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по чл.6.1. от настоящия договор.

3.13. Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

3.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по чл. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

3.15. Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване на данъчната фактура от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.16. Когато за частта от услугите или доставките, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите услуги и доставки, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от услугите и доставките, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

3.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (*петнадесет*) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

3.18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

3.19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от услугите и доставките, при съответно спазване на разпоредбите на чл.3.10. и чл.3.11. от договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (*тридесет*) календарни дни от представяне на документите по чл.3.10. и/или чл.3.11.

#### **4. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

4.1. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 % (*пет на сто*) от стойността на Договора без ДДС, а именно ..... (.....) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

4.2. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: Сосиете Женерал Експресбанк АД

BIC: TTBBBG22

IBAN: BG37TTBB94001526735391

4.3. Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

4.3.1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, която да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ,

че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

4.3.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова в срок до 10 дни преди изтичане на срока на валидност.

4.4. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.5. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

4.5.1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

4.5.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на застрахователната полица се удължава или се издава нова в срок до 10 дни преди изтичане на срока на валидност.

4.5.3. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора или приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите и доставките в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

4.7. Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

4.7.1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 3.13. от Договора;

4.7.2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

4.7.3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

4.8. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

4.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

4.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

4.10.1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 10 (*десет*) дни след Датата на влизане на договора в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

4.10.2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато изпълнението не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

4.10.3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

4.11. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

4.12. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 3 (*три*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл.4.1. от Договора.

4.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

## **5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

5.1. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

### **Общи и специални права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

#### **5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

5.2.1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 3.10. ÷ 3.19. от договора.

5.2.2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

#### **5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

5.3.1. да извършва качествено и в срок всички дейности по настоящия договор.

5.3.2. да подsigури за изпълнение предмета на договора технически подготвени и квалифицирани лица.

5.3.3. да води отчетност за извършената работа чрез стриктно попълване на приемо-предавателните протоколи, спецификацията към всяка фактура и всички други изискуеми документи за извършване на дейностите по договора.

5.3.4. при подмяна на резервни части да върне старите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.3.5. да упълномощи свои представители за контакти с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, включително за приемане на поръчки, подписване на приемо-предавателни протоколи и др. (Приложение № 8)

5.3.6. При и по повод изпълнението на сключения между страните договор да не разкрива, да не разгласява, нито да допуска разгласяването, разкриването, публикуването или неразрешеното използване по никакъв начин пряко или косвено на поверената му или станалата му известна информация, свързана със статута и дейността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, негови клиенти и доставчици.

5.3.7. да третира упоменатата по-горе информация като строго поверителна и да положи всички необходими усилия за нейното опазване от неразрешена употреба, включително и след прекратяване на договорните отношения с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.3.8. при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да предостави необходимите писмени доказателства (заверени копия на фактури за доставка, първични счетоводни документи и други финансови документи) отнасящи се до ценообразуването (начисляването на договорените надценки) при доставка на резервни части, материали и консумативи за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.3.9. да обслужва приоритетно автомобилите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.



5.3.10. да поддържа валидността на банковата гаранция/застраховката за изпълнение (ако е избрал тази форма) непрекъснато.

5.3.11. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им.

5.3.12. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.3.13. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 12.2. от Договора;

5.3.14. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП.

5.3.15. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (*пет*) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (*три*) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*).

#### **Общи и специални права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

##### **5.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

5.4.1. да изисква и да получава Услугите и доставките в уговорените срокове, количество и качество.

5.4.2. да контролира качеството на извършената работа и влаганите резервни части, материали и консумативи, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението.

5.4.3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него документи или съответна част от тях.

5.4.4. по всяко време да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмени доказателства (заверени копия на фактури за доставка, първични счетоводни документи и други финансови документи), отнасящи се до ценообразуването (начисляването на договорените надценки) при доставка на резервни части, материали и консумативи за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.4.5. на рекламации по повод качеството на изпълнените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ услуги по този договор.

5.4.6. да предявява рекламации за видими дефекти или такива проявили се след доставка на стоки или след въвеждане на отремонтирани автомобили в експлоатация в рамките на гаранционния срок. Рекламация за скрити дефекти се предявява при откриването им, до изтичане на гаранционния срок.

5.6. да санкционира ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ писмено или с мълчалив отказ откаже да изпълни заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.7. да поиска изпълнението на други дейности по автомобилите извън посочените в настоящия договор и техническите спецификации от документацията на обществената поръчка, представляващи неразделна част от него, в случай на необходимост, след съгласуване с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

##### **5.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

5.5.1. да приеме изпълнението на Услугите, когато то отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор.

5.5.2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимото възнаграждение в размера, сроковете и по начин, уговорени в настоящия договор.

5.5.3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право.

5.5.4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 12.2. от Договора;

5.5.5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това.

5.5.6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение съгласно клаузите на чл. 4.6. ÷ 4.11. от Договора.

5.5.7. да осигури правилна експлоатация на автомобилите съгласно препоръките на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.5.8. да предоставя при поискване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички необходими документи, свързани с обслужването на автомобилите.

5.5.9. да осигури автомобилите на мястото за приемане и/или извършване на обслужването / ремонта в предварително съгласувано между страните време.

5.5.10. да уведомява своевременно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за възникнали технически повреди.

5.5.11. да упълномощи свои представители за контакти с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включително за подписване на протоколи, получаване и съгласуване на информация, в това число в електронен вид и др.

## **6. ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА, ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА УСЛУГИТЕ И ДОСТАВКИТЕ**

6.1. При подписването на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представят списъци с упълномощени лица за извършване на дейностите по договора (Приложение № 7). В случай на промяна на лицата по тези списъци, двете страни се задължават взаимно да се уведомят писмено в срок до 3 работни дни от настъпването на промяната.

6.2. Възлагането на ремонт на автомобили и доставка на резервни части, материали и консумативи се осъществява от упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез изпращане по факс или имейл на писмени заявки по образец от документацията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като за ремонт на автомобили се използва образец Приложение № 5, а за доставка на резервни части, материали и консумативи се използва образец Приложение № 6.

6.3. В заявките по чл.6.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ посочва:

6.3.1. При ремонт на автомобили - вида дейност, която желае да бъде извършена;

6.3.2. При доставка на материали, консумативи и резервни части - какво и за кой автомобил е необходимо да се достави.

6.4 След влизане на автомобила в сервиз и извършване на диагностика/оглед, страните писмено съгласуват необходимите нормовремена за изпълнение на всяка дейност (ремонт) и цената на съответните ремонтни дейности.

6.4.1. За целта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оферта, проформа фактура или друг документ, в който са посочени необходимите за ремонта части и ремонтни операции (брой или продължителност и цена за всяка операция поотделно).

6.4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва диагностика или ремонт след получаване на писмено потвърждение за извършване на дейността от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Сроковете за извършване на дейностите по договора започват да текат от деня на потвърдението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6.4.3. След извършване на необходимите дейности по чл.6.4.2., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ автомобила, като за целта се подписва приемо-предавателен протокол по образец (Приложение № 8).

6.4.4. При предаването на автомобила след извършен ремонт, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ връща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ старите и подменени части.

6.4.5. Всички разходи, възникнали като резултат от неточност в документите или закъснение по извършване на съответната дейност, ще бъдат за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.5. В случай, че по заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се изисква извършване на доставка\_(на резервни части, консумативи, материали), след получаване на съответната заявка-запитване ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща по факс или електронна поща оферта или проформа фактура с пълно описание на стоките, единични цени в лв. без ДДС, срокове и място за доставка, срокове на годност, гаранционни срокове и/или гаранционни условия на завода - производител на стоките.

6.5.1. След писмено потвърждение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за закупуване на стоките, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ реализира тяхната доставка, като при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, стоките се придружават от сертификати, декларации за съответствие, анализни свидетелства и/или други документи, доказващи съответствието с поставените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изисквания относно параметри, функционалност, гаранционни срокове. Сроковете за доставка по договора започват да текат от потвърждението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6.5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено известие за извършване на конкретна доставка не повече от 1 (един) работен ден от датата, на която стоката ще бъде доставена за налични стоки и не повече от 3 (три) работни дни за специални такива. Писменото известие за доставка трябва да съдържа пълно описание на стоката, която предстои да бъде доставена (вид, количество, опаковка, транспортни документи).

6.5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява оригинална опаковка на стоките на завода производител, гарантираща качеството на съответния продукт, неговото безопасно транспортиране, годност за извършване на товаро-разтоварни действия, както и безопасното съхранение на склад в рамките на срока на годност/гаранционния срок. Стока с нарушена опаковка ще се счита за недоставена.

6.5.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще бъде отговорен за повреди на стоките, дължащи се на неподходяща опаковка или опаковка от некачествени/неподходящи материали.

6.5.5. При предаване на стоките по доставката, двете страни подписват двустранен приемо-предавателен протокол, придружен от копие на заявката и потвърждението за закупуване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, опаковъчен лист (спецификация на цялата партида по доставката), както и изисканите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документи по чл.6.5.1., ако има такива.

6.5.6. Всички разходи, възникнали като резултат от неточност в документите или закъснение по доставката, ще бъдат за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.6. Във фактурата за извършена услуга (ремонт) или в придружаваща я спецификация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава подробно да опише вложените материали (с посочени наименования, брой и единична цена) и вложения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ труд (с посочено описание на съответната операция, брой технологични часове и единична цена за час). Срещу всяка операция трябва да бъде посочен съответния номер на позицията от таблиците по НАРЕДБА № 49 от 16.10.2014 г. за задължителното застраховане по чл. 249, т. 1 и 2 от Кодекса за застраховането и за методиката за уреждане на претенции за обезщетение на вреди, причинени на моторни превозни средства, или номера (кода) от документа на производителя, определящ технологичното време за извършване на дадена операция.

6.7. Към фактурата за доставка в придружаваща я спецификация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да приложи всички прилежащи документи.

6.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на подизпълнителя (когато е приложимо).

## 7. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И КАЧЕСТВО

7.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че стоката, доставена по този договор няма видими или скрити дефекти, произтичащи от материалите, изработката или от някакво действие или пропуск на завода-производител или ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които могат да се проявят при нормалната ѝ употреба при съществуващите условия в страната на крайния получател.

7.2. Гаранционният срок за извършените дейности по услуги и ремонт и вложените резервни части, консумативи и материали е съгласно посочения в техническото предложение за изпълнение на поръчката от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а именно:

7.2.1. За извършване на услуга/ремонт: ..... месеца от датата на подписване на приемо-предавателен протокол по чл.6.4.3 от настоящия договор;

7.2.2. За вложените при ремонт резервни части гаранционният срок е както следва:

1..... месеца;

2..... месеца;

.....месеца;

n. .... месеца.

от датата на подписване на приемо-предавателен протокол по чл.6.4.3. от настоящия договор

7.2.3. При доставка на консумативи и материали (масла, спирачна течност, течност за чистачки, антифриз, грес и др.) те ще бъдат доставяни в срок на годност и ще бъдат произведени в срок до 12 месеца назад, считано от датата на доставка.

7.2.4. При доставка на резервни части, техният гаранционен срок ще бъде:

1..... месеца;

2..... месеца;

.....месеца;

n. .... месеца.

от датата на доставка и/или съгласно гаранционните условия на завода – производител.

7.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че резервните части, материали и консумативи са с технически параметри, отговарящи на действащите стандарти.

7.4. В случай, че по време на гаранционния срок по чл.7.2.1. и чл.7.2.2. от настоящия договор бъде констатирана проява на същия дефект при отремонтирания автомобил, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ известява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за откритите дефекти в срок от 3 календарни дни, считано от датата на откриването им като изпраща протокол за рекламация. В рамките на гаранционния срок ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ известява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 3 (*три*) календарни дни и в случай на дефекти, констатирани след доставка и влагане в експлоатация на стоките по чл.7.2.3 и чл.7.2.4. от настоящия договор.

7.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани дефектите, в това число да направи диагностика и/или дефектовка, ако е необходимо за своя сметка или да подмени дефектните резервни части, консумативи и материали в срок до 5 (*пет*) календарни дни, считано от датата на известието по чл.7.4.

7.6. В случаите по чл.7.5. се съставя приемо-предавателен протокол (Приложение №8), като сроковете по чл.7.2.1. и 7.2.2. започват да текат от датата на неговото подписване.

7.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ задължително посочва гаранционния срок за конкретните материали, консумативи и резервни части, както и за извършените услуги и ремонтни дейности във всеки приемо-предавателен протокол по чл.6.4.3 от настоящия договор.

## **8. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

8.1. При неспазване на сроковете по чл.6.5.2, чл.2.2. и чл. 2.3 от този договор (с изключение на случаите на форс мажор), ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойки както следва:

8.1.1. До 10 (*десет*) случая на неспазване на сроковете по чл.6.5.2, чл.2.2. и чл. 2.3 от този договор, неустойката е в размер на 0,5 % на ден върху стойността на конкретната поръчка, без ДДС. Санкцията за забава не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неговото задължение да завърши изпълнението на поръчката, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

8.1.2. Над 10 (*десет*) случая на неспазване на сроковете по сроковете по чл.6.5.2, чл.2.2. и чл. 2.3 от този договор, неустойката е в размер на 2% върху стойността на конкретната поръчка, без ДДС. Санкцията за забава не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неговото задължение да завърши изпълнението на поръчката, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

8.2. При неспазване на сроковете по чл. 7.5. неустойките са, както следва:

8.2.1. При забавяне до 5 (*пет*) календарни дни, неустойката е в размер на 50 % (*петдесет процента*) от стойността на ремонта.

8.2.2. При забава над 5 (*пет*) календарни дни, неустойката е в размер на 100 % (*сто процента*) от стойността на ремонта.

8.3. При прекратяване изпълнението на една или повече дейности от посочените в ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи неустойка в размер на 1% от прогнозната стойност на договора, освен ако това не е довело до прекратяване на договора по взаимно съгласие между страните по чл. 9.2.1. от настоящия договор.

8.3.1 В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ писмено или с мълчалив отказ откаже да изпълни заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той дължи неустойка в размер на 1% от прогнозната стойност на договора, освен ако това не е довело до прекратяване на договора по взаимно съгласие между страните по чл. 9.2.1. от настоящия договор.

8.4. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е в забава при изпълнение на срока по чл. 3.12. от договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойки в размер на 0,2 % на ден върху фактурираната стойност на конкретната доставка, без ДДС.

8.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8.6. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване тази стойност от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

8.7. В случаите по чл. 8.6., когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще намали сумата за плащане, дължима на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, със стойността на разликата.

8.8. При виновно неизпълнение на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и последващо от това разваляне на договора по реда на чл.9.3., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора.

8.9. Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на законната лихва за периода на закъснение.

8.10. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на услугите и/или доставките или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено услугите и/или доставките, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата и/или доставката е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържа гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

8.11. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

## **9. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

9.1. Този Договор се прекратява:

9.1.1. с изтичане на срока по чл.2.1 от Договора или с достигане на сумата от ..... (словом .....) лв., без включен ДДС, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано;

9.1.2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

9.1.3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

9.1.4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

9.1.5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (Загл. изм. - ДВ, бр. 48 от 2016 г., в сила от 01.07.2016 г.).

9.2. Договорът може да бъде прекратен:

9.2.1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

9.2.2. при непреодолима сила, съгласно чл. 17.7. от Договора;

9.2.3. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със 7-дневно писмено предизвестие, без обезщетение за претърпените вреди и пропуснати ползи;

9.2.4. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, без това да попречи на търсенето на друго обезщетение за нарушаване на договора, чрез писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

9.2.4.1. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не успее да изпълни частично или цялата услуга или доставка за повече от 3 (три) календарни дни след договорения срок;

9.2.4.2. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не успее да изпълни някое свое друго задължение по договора или ако не предприеме мерки за изпълнението му до 5 (пет) календарни дни след като е бил писмено уведомен за това.

9.2.5. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

9.2.6. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие и без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наруши което и да било изискване за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

9.3. Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

9.4. За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 15 (*петнадесет*) дни, считано от Датата на влизане в сила;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 10 (*десет*) дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническите спецификации и Техническото предложение.

9.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

9.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

9.7. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

9.7.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

9.7.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите и изпълнението на доставките, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

9.8. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги и доставки.

## **10. ДЕФИНИРАНИ ПОНЯТИЯ И ТЪЛКУВАНЕ**

10.1. Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

10.2. При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

## 11. СПАЗВАНЕ НА ПРИЛОЖИМИ НОРМИ

11.1. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

## 12. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

12.1. Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

12.2. С изключение на случаите, посочени в чл.12.3. на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

12.3. Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

12.4. Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

12.5. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

## 13. ПУБЛИЧНИ ИЗЯВЛЕНИЯ

13.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.



## **14. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ**

14.1. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

## **15. ПАТЕНТНИ ПРАВА**

15.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира патентната чистота на доставените от него стоки, предмет на този договор.

15.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички претърпени от него вреди по искове срещу него от страна на трети лица, претендиращи за патентни права върху доставените стоки. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дава съгласието си да бъде привлечан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като подпомагаща страна (трето лице) по всички такива производства, заведени срещу него.

## **16. ИЗМЕНЕНИЯ**

16.1. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

## **17. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

17.1. Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

17.2. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

17.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

17.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

17.5. Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

17.6. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

17.7. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

## **18. НИЩОЖНОСТ НА ОТДЕЛНИ КЛАУЗИ**

18.1. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се заместват от повелителна правна норма, ако има такава.

## 19. УВЕДОМЛЕНИЯ

19.1. Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

19.2. За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: .....

Тел.: .....

Факс: .....

e-mail: .....

Лице за контакт: .....

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: .....

Тел.: .....

Факс: .....

e-mail: .....

Лице за контакт: .....

19.3. За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

4. датата на приемането – при изпращане по факс;

5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

19.4. Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

19.5. При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

## 20. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

20.1. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

## 21. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

21.1. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

## 22. ЕКЗЕМПЛЯРИ

22.1. Този Договор се състои от ... (.....) страници и е изготвен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

### **23. ПРИЛОЖЕНИЯ:**

23.1. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническите спецификации от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложение № 4 – Споразумение № 1 за конфиденциалност.

Приложение № 5 – Образец на поръчка за ремонт на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Приложение № 6 – Образец на заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Приложение № 7 – Списък с упълномощени лица за извършване на дейностите по договора.

Приложение № 8 - Образец на предавателно-приемателни протоколи.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Ръководител на МЕР Варна:**

**.....:**

/инж. Т. Бонев/

/...../

# СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

КЪМ ДОГОВОР № ..... ОТ .....2017Г.

Днес, ..... 2017 г., в гр. Варна, между:

**“ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ВАРНА**, с адрес на управление гр. Варна, ул. ”Оборище” № 13<sup>А</sup>, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 1752013040115, идент. № по ДДС BG 175201304, представлявано от инж. Тотю Иванов Бонев – Ръководител на МЕР Варна по силата на пълномощно № 1047/03.06.2016 г. с рег. № 4292/03.06.2016 г. на нотариус с рег. № 320 на НК, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

....., със седалище и адрес на управление: гр. ....  
....., регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК ....., идент. № по ДДС BG ....., представлявано от ..... - ....., наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи това Споразумение за следното:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Ръководител на МЕР Варна:**

.....:

/инж. Т. Бонев/

/...../

• Конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение е всяка търговска, техническа или финансова информация, получена в писмен, устен или електронен вид, включително информация относно интелектуална собственост, сделките, деловите връзки и финансовото състояние на „Електроенергиен системен оператор” ЕАД или на негови партньори.

• Разгласяване на конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение представлява всякакъв вид устно или писмено изявление, предаване на информация на хартиен, електронен или друг носител, включително по поща, факс или електронна поща, както и всякакъв друг начин на разгласяване на информация, в това число чрез средствата за масово осведомяване, печатните издания или интернет.

• Задължението за запазване на конфиденциалност е безсрочно и не зависи от прекратяването, развалянето, нищожността или унищожаването на каквито и да е правоотношения с „Електроенергиен системен оператор” ЕАД.

• Задължението за запазване на конфиденциалност не е приложимо по отношение на информация, която е предадена по искане на компетентен орган, както и по отношение на информация, която е била публично оповестена или е била придобита от трети лица.

ПОРЪЧКА ЗА РЕМОНТ НА ПРЕВОЗНО СРЕДСТВО № ..... Дата .....

**Възложител:**

ЕСО ЕАД МЕР Варна  
ЕИК: 1752013040115  
Адрес: Варна, ул. „Оборище“ 13А, ет.5  
ИН по ЗДДС: BG1752013040115

**Изпълнител:**

.....  
ЕИК: .....  
Адрес: .....

**Автомобил:**

Марка..... Модел ..... Регистрационен номер: .....  
VIN : ..... Право на данъчен кредит: .....

**Описание на ремонта:**

**Забележка:** Ремонтът може да бъде описан и с общ текст.

Изготвил поръчката: .....

*/Име, фамилия, длъжност/*

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

към Договор ..... / .....

с предмет: „Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авточасти, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, собственост на ЕСО ЕАД, МЕР Варна”

Обособена позиция №.....

### Образец на заявка

за доставка на резервни части, материали и консумативи

№ позиция	МЕР	Марка	Модел	Рег.№	№ шаси	№ двигател	Резервна част; материал; консум-в	Брой /Кол-во/	ЗАБЕЛЕЖКА /уточнена рез.част/
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2									
3									
.....									

Дата ..... г.

Изготвил: .....

*Забележка:* Получаването на резервни части, материали и консумативи се извършва с приемо-предавателен протокол, подписан от двете страни и изготвен на базата на заявката, както и съгласно изискванията на Възложителя от проекта на договор.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

към Договор ..... / .....

с предмет: „Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авточасти, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, собственост на ЕСО ЕАД МЕР Варна”

Обособена позиция №.....

**Списък с упълномощени лица за извършване  
на дейностите по договора**

<b>Упълномощен за Възложителя:</b>	<b>Упълномощен за Изпълнителя:</b>

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

към Договор ...../ .....2017 г.

с предмет: „Техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авточасти, възли, детайли, материали, консумативи и смазочни материали на леки автомобили, собственост на ЕСО ЕАД МЕР Варна”

Обособена позиция №.....

**Образец на**

**ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ – ЧАСТ 1**

Днес: .....201...г. в гр. .... в ..... часа

1. .... - представител на МЕР Варна предаде на
2. .... - представител на фирма

.....  
Автомобил: Марка: ..... Модел: ..... Рег.№.....

Показание километраж:.....км      Налично гориво: .....л

Забележка: .....

Предал: ..... Приел:.....

**ПРЕДАВАТЕЛНО – ПРИЕМАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ – ЧАСТ 2**

Днес: .....201...г. в гр. .... в ..... часа

1. .... - представител на фирма  
..... предаде на
2. .... - представител на МЕР Варна

Автомобил: Марка: ..... Модел: ..... Рег.№.....

Показание километраж:.....км      Налично гориво: .....л

Гаранционен срок на вложените резервни части: ..... месеца

Забележка: .....

Подменените резервни части са върнати на МЕР Варна.

Предал: ..... Приел:.....



**РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Долуподписаният/ -ата.....  
(*собствено, бащино, фамилно име*)

притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....

от ..... – гр.....

адрес:.....  
(*постоянен адрес*)

в качеството ми на.....  
(*посочете длъжността*)

на.....  
(*посочете наименованието на участника*)

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

.....

(*наименование на поръчката и обособената позиция*)

**ДЕКЛАРИРАМ:**

**Списък на доставки/услуги, еднакви или сходни\* с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата:**

№	Възложител (Получател)	Предмет на доставката/услугата	В качеството на главен изпълнител/участник в обединение/подизпълнител	Стойност (лв., без ДДС)	Кратко описание на вида и обема на доставката/услугата
1					
2					
3					

*\*Под списък на доставките и услугите, еднакви или сходни с предмета на поръчката се разбира: организация на дейности /доставка на резервни части, материали, консумативи, смазочни материали, услуги по ремонта на автомобили и др./ по техническо поддържане на автомобили и/или автопаркове.*

Прилагам следните доказателства за извършената доставка/услуга:

1.....

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....

(*подпис и печат*)

*Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.*

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата .....,

*(собствено, бащино, фамилно име)*

притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....от .....

..... – гр.....,

адрес: .....,

*(постоянен адрес)*

в качеството ми на .....

*(посочете длъжността)*

на .....,

*(посочете наименованието на участника)*

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„.....”

*(наименование на поръчката и обособената позиция)*

## ДЕКЛАРИРАМ

За изпълнение на поръчката ще използвам сервизна база, находяща се в гр. ...., с необходимото техническо оборудване, както следва:

№	Адрес	Телефон	Лице за контакт	Собственик Наемодател Подизпълнител
1				
2				
...				

Приложения: Заверени копия на документи за собственост, на договори (или предварителни договори) за наем.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

Декларатор:.....

*(подпис и печат)*

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата .....,

*(собствено, бащино, фамилно име)*

притежаващ/а лична карта №....., издадена на ..... от  
..... – гр.....

адрес: .....,

*(постоянен адрес)*

в качеството ми на .....,

*(посочете длъжността)*

на .....,

*(посочете наименованието на участника)*

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„.....”;

*(наименование на поръчката и обособената позиция)*

## ДЕКЛАРИРАМ

списък на техническите лица, които ще изпълняват поръчката:

№	Име, презиме, фамилия	Квалификация
1		
2		
...		

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

Декларатор:.....

*(подпис и печат)*

## ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО

ЕСО ЕАД – МЕР Варна

гр. Варна

ул. "Оборище" № 13А, ет.5

Известени сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: \_\_\_\_\_ (наименование на поръчката дадено от възложителя), с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_ % (посочва се размера от Обявлението) от общата стойност на поръчката, а именно \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, без каквито и други доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане или по SWIFT на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на 30-я ден, след изтичане срока на договора, до която дата каквото и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,

**(БАНКА)**

**Забележка:** Всичките текстове в образеца са примерни. Участниците могат да представят и банкова гаранция по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя. **Текстът в гаранцията относно безусловността и неотменяемостта е задължителен!**